



**RESIDÈNCIA LA GINESTA (GESTIONADA
PER ASSOCIACIÓ RESIDENCIAL
MARAGALL)**

MEMÒRIA ANY 2018

1. Objectius generals i específics del servei

La Llar Residència La Ginesta és un servei d'acolliment residencial amb caràcter temporal o permanent, substitutori de la llar, i d'assistència integral a les activitats de la vida diària per a persones amb disminució derivada de malaltia mental, en l'àmbit definit per la Ordre del Departament de Benestar Social del 20 d'abril de 1998.

La Llar-residència és un dispositiu que des d'un model integrador d'atenció ofereix un marc residencial flexible per donar diferents respostes a persones amb malaltia mental de llarga evolució. Entre aquests objectius trobem des d'estades per un temps indeterminat de persones que requereixen un suport constant en les activitats de la vida diària fins a les intervencions acotades en el temps amb objectius d'integració concrets i de respirs a les famílies.

La integració suposa una filosofia de rehabilitació intrínseca al recurs. Promovem treballar amb l'usuari la seva independència personal i recuperar i/o desenvolupar un conjunt d'habilitats i capacitats per assolir la major autonomia possible.

Ens plantejem com a objectius generals proporcionar allotjament a persona amb un trastorn mental sever o de llarga evolució; prevenir i tractar el deteriorament produït per la cronicitat; treballar per aconseguir l'autonomia màxima dels usuaris residents i facilitar la integració dels usuaris en la comunitat buscant normalització.

De manera més definida podríem enumerar els següents objectius:

- a. Recuperar els vincles socials
- b. Donar suport a les famílies curadores
- c. Donar suport al manteniment de les relacions familiars
- d. Donar un suport residencial que possibiliti el desenvolupament de processos de rehabilitació en els residents que ho necessitin
- e. Entrenar els usuaris en les habilitats necessàries per ser autònoms i mantenir una interacció adequada amb el seu entorn.
- f. Possibilitar la posada en pràctica del major nombre possible de rols socials adequats al seu context
- g. Facilitar la implicació dels residents amb els recursos rellevants per a la seva integració: socials, sanitaris, laborals, socioculturals, formatius, d'oci, etc.
- h. Facilitar la formació de relacions significatives amb la comunitat
- i. Donar suport als processos d'externació d'hospitals d'aquells usuaris als quals aquest recurs residencial suposi una alternativa pertinent i adient.

La Llar residència es defineix com un centre obert que implica la lliure acceptació de l'usuari i l'establiment.

Els serveis que inclou són:

- Acolliment i convivència
- Allotjament
- Manutenció
- Suport personal (assessorament, supervisió i suport en tasques externes de la vida diària)
- Atenció a la salut i seguretat de la llar
- Foment de les relacions de convivència (interpersonals i socials) i de relació amb l'entorn
- Foment dels hàbits d'autonomia personal, dels hàbits d'autoprotecció i dels hàbits de conducta.
- Foment de l'oci i del lleure

2. Descripció del servei

La Llar Residència La Ginesta està ubicada al Passeig Maragall, 130, té una capacitat total de 45 places, distribuïdes en 3 mòduls de 15 persones cadascun.

L'horari d'atenció als usuaris és de 24 hores diàries, 365 dies a l'any.

Això no obstant, la Llar té un horari de permanència nocturna obligatòria, que s'estableix des de les 20.30 hores fins les 09.00 hores, i disposa de registre d'entrades i sortides. Qualsevol excepció ha de ser consultada amb el personal assistencial.

Aquests horaris poden variar segons les necessitats del grup d'usuaris i en funció de les necessitats per assolir els objectius i el desenvolupament dels programes individuals dels usuaris.

Les persones ateses a la Llar residència La Ginesta disposen d'un programa d'activitats d'oci i d'integració social elaborat per l'equip tècnic del centre. Les activitats realitzades, juntament amb els informes i avaluacions periòdiques, consten en l'expedient individual.

L'adaptació individual de cada usuari és avaluada pel personal d'atenció directa a que està assignat, si bé, almenys de forma trimestral, és objecte d'estudi i comentari col·lectiu per part de l'Equip Tècnic del centre.

Es procura que les necessitats de formació, ocupacionals, o qualsevol altre de tipus rehabilitador, siguin facilitades per l'establiment en el servei de la xarxa pública més adient.

Per tal de portar a terme activitats de integració social i d'oci, s'estableixen relacions necessàries amb els serveis i/ o dispositius socials públics o privats existents a la zona, procurant utilitzar sempre que és possible, per norma general, els serveis ordinaris i normals de la comunitat, com a mitjà de normalització i d'integració social.

3. Professionals de la residència

3.1. Tasques dels diferents professionals

PERSONAL D'ATENCIÓ DIRECTA:

Categoria professional	Nº professionals	Hores any	Hores promig setmana	Hores diàries	Treball a torns	Treball de dilluns a divendres
Cuidador	2	1729	40	8	matí	si
Cuidador	2	1729	40	8	tarda	si
Cuidador	6	1491	31	8/12	Matí-tarda/nit	rotatiu
Director tècnic	1	865	20	4	Matí	Si
Psiquiatra	1	96	2	0.4	Tarda	Si
Psicòleg/loga	1	865	20	4	Tarda	si
Treballador/educador Social	1	865	20	4	Tarda	si

PERSONAL D'ATENCIÓ INDIRECTA:

Categoria professional	Número de professionals	Hores any contracte	Hores promig setmanal	Hores diàries	Treball a torns	Treball de dilluns a divendres
Neteja	1	1729	40	8	Mati i tarda	si
Manteniment	1	1296,75	30	6	mati	si

A. Funcions del personal d'atenció directa:

- Procurar per la bona integració de l'usuari en el centre
- Planificar, organitzar i realitzar les activitats previstes, sota supervisió del equip tècnic.
- Fer el control i seguiment de l'aprofitament d'aquestes activitats.
- Dinamitzar i vetllar pel funcionament del grup d'usuaris al seu càrrec, procurant la màxima integració i adaptació de cadascun, essent el responsable directe d'ells.
- Vetllar per la salut de l'usuari i el seguiment de les prescripcions mèdiques, i atendre les primeres cures en cas de petits accidents i determinar d'immediat quan és necessari portar-lo a un centre ambulatori o hospitalari.
- Mantenir els espais en les condicions òptimes per a llur correcta finalitat i responsabilitzar-se de tot de material al seu càrrec i participar del manteniment del centre.
- Establir una relació comunicativa amb l'usuari amb el màxim nivell d'empatia.
- Atendre adequadament les visites familiars o altres.

B. Funcions del psicòleg:

- Avaluar les necessitats individuals, amb la col·laboració de la resta de l'equip.
- Supervisar i orientar al personal d'atenció directa respecte a l'aplicació dels programes o al seguiment individual.
- Donar assessorament i suport al personal d'atenció directa, facilitar els recursos tècnics a l'abast, així com fomentar la seva formació i reciclatge.
- Mantenir reunions, amb periodicitat establerta, amb la resta de l'equip, per tal de:
 - . Valorar el seguiment dels programes.
 - . Intercanviar informació dels incidents rellevants que puguin haver-hi.
- Elaborar els informes psicopedagògics o clínics dels usuaris que puguin demanar altres professionals.
- Mantenir el contacte amb altres professionals o institucions del sector, per tasques de coordinació, investigació, formació, intercanvi d'experiències, etc.
- Garantir l'existència del programa individual de reinserció i mantenir els contactes pertinents amb l'entitat responsable.

- Coordinar-se amb la xarxa pública de salut mental i supervisar el seguiment de les prescripcions mèdiques per part de l'usuari.
- Atenció psicològica als usuaris que ho precisin, tant de forma directa com coordinant-se amb els serveis de salut mental del sector.

C. Funcions del treballador social/educador social:

- Avaluar les necessitats socials de l'usuari, a l'inici i durant el temps posterior.
- Donar a l'usuari el suport necessari per a la resolució dels seus problemes socials i familiars.
- Garantir l'actualització de la documentació pertinent.
- Garantir el seu accés a altres serveis socials o comunitaris.
- Informar la família de qualsevol eventualitat o circumstància que ho requereixi.
- Rebre les queixes o reclamacions que es puguin produir, i contestar-les en el termini previst.
- Rebre els familiars i mantenir relacions periòdiques.

D. Personal de suport:

De neteja i de manteniment.

E. Coordinador/a Assistencial:

Serà el responsable de l'organització de les actuacions de conformitat amb els objectius del centre.

Comptarà amb l'assistència i assessorament de l'Equip Tècnic.

Li correspon, en concret, les següents funcions :

- Vetllar pel compliment de la normativa vigent.
- Assegurar la higiene del centre i evitar especialment el consum de qualsevol substància no controlada mèdicament, incloent-hi l'alcohol.
- Vetllar per la correcta organització del conjunt.
- Vetllar per la millora de la qualitat del centre, tenint en compte l'opinió dels usuaris.
- Determinar les altes dels usuaris al centre, d'acord amb les condicions d'admissió establertes al punt 3.2.
- Aquelles funcions que, en raó del seu càrrec, la Junta de Govern li encomani

3.2. Activitats formatives

Durant el 2018 s'han portat a terme les següents activitats formatives per part dels professionals de la llar:

DATA	PERSONAL DESTINATARI	CURS	NOMBRE HORES DE FORMACIÓ
8 Març 2018	Psicòleg	Jornada: VIII Jornada BCN Salut Mental 'La psicoteràpia a la xarxa de salut mental: avaluació dels resultats'. Organitzada per Bcn Salut Mental	9 hores
14 març 2018	Treballadora social	Xerrada col·loqui: "Salut mental: Autonomia i Llibertat". Organitza Bcn Salut Mental	2 hores
3 i 10 maig	Tots els treballadors d'atenció directe	Primers auxilis	5 hores
5 octubre	Psicòloga	I Jornada "Salut Mental i jo"	4 hores
Setembre-desembre	Tots el personal d'atenció directe	Curs sobre coaching: Cuidar el cuidador	10 hores

4. Activitats

Les activitats que s'han dut a terme de forma permanent amb els usuaris han estat les següents:

4.1. Taula planificació activitats de la vida diària

Objectiu principal: Ajudar a planificar les AVDs

Objectius secundaris:

- Facilitar que els residents es recordin de realitzar les AVD d'higiene i neteja
- Augmentar l'autonomia personal progressivament
- Crear rutines diàries

Metodologia (descriure procediment de l'activitat):

- El resident i el seu auxiliar referent pactaran els horaris i la freqüència de les activitats de higiene (dutxes, dents, afaitat, canvi de roba, bugaderia, planxa)
- El resident disposarà d'una taula amb els horaris i freqüències de les activitats que podrà penjar al seu suro

Avaluació (descriure els indicadors i instruments d'avaluació):

- Registre del compliment de les activitats
- S'avaluarà cada 3 mesos dintre dels PAIs: Grau d'autonomia mitjançant observació de cada resident.

4.2. Bugaderia

Objectiu principal: Aprendre a posar la rentadora i la secadora correctament

Objectius específics:

- Separar la roba blanca de la de color
- Buidar les butxaques
- Aprendre quins són els programes i la dosificació correcta del detergent i el suavitzant
- Posar la secadora donant-li el temps necessari segons la quantitat de roba
- Ser capaç de recordar-se de la recollida de la rentadora i la secadora
- Aprendre a treure taques molt brutes que no marxen amb la rentadora
- Planificar la compra del detergent i el suavitzant adient entre tots els usuaris

Metodologia (descriure procediment de l'activitat):

- Sempre hi haurà un auxiliar amb el resident per supervisar la realització de les tasques.
- Es controlarà que es segueixin les normes de rentadora.
- Crear una taula amb les instruccions, normes de funcionament i horaris per cada resident

Avaluació (descriure els indicadors i instruments d'avaluació):

- S'avaluarà cada 3 mesos dintre dels PAIs: Grau d'autonomia mitjançant observació de cada resident per tasca realitzada.

4.3. Planxa

Objectiu principal: Aconseguir un aspecte curós dels residents

Objectius secundaris:

- Adquirir rutines diàries (AVD)
- Participar de manera activa en les tasques domèstiques de la llar

- Prendre consciència de la importància del aspecte personal

Població: Tots els residents

Metodologia (descriure procediment de l'activitat):

- Després de treure la roba de la secadora els residents planxaran la roba que han rentat
- Quan la roba estigui planxada es guardarà correctament a dins de l'armari
- Cada resident tindrà un horari determinat (un dia a la setmana) que pactarà amb el seu auxiliar referent per realitzar l'activitat de planxa

Avaluació (descriure els indicadors i instruments d'avaluació):

- S'avaluarà cada 3 mesos dintre dels PAIs: Grau d'autonomia mitjançant observació de cada resident.

4.4. Ordre de l'armari

Objectiu principal: Mantenir l'armari endreçat

Objectius secundaris:

- Mantenir l'ordre de les pertinences i armaris
- Doblegar la roba i guardar-la correctament a dins de l'armari
- Aconseguir que la roba i pertinences a dins de l'armari siguin les que es facin servir

Població: Tots els usuaris

Metodologia (descriure procediment de l'activitat):

- A l'armari només es guardarà la roba de temporada
- Cada vegada que es posi una rentadora la roba s'haurà de doblegar i penjar de manera endreçada
- L'auxiliar referent haurà de fer revisions periòdiques per comprovar que l'armari està ordenat

Avaluació (descriure els indicadors i instruments d'avaluació):

- Observació de l'armari.
- S'avaluarà cada 3 mesos dintre dels PAIs: Grau d'autonomia mitjançant observació de cada resident per tasca realitzada.

4.5. Canvi de temporada

Objectiu principal: Treure/guardar la roba en funció de la temporada

Objectius secundaris:

- Facilitar que la roba disponible a l'armari sigui adequada a la temporada
- Disposar de més espai a l'armari
- Aprofitar per llençar la roba feta malbé, no adequada i que no fan servir
- Aprofitar per fer un llistat amb la roba nova que es pugui necessitar

Població: Tots els residents

Metodologia (descriure procediment de l'activitat):

- Guardar la roba de temporada passada a la maleta
- Guardar totes les maletes juntes en un espai reservat per aquest fi, i al que els residents no puguin accedir.
- En funció del clima es decidirà el resident, juntament amb l'auxiliar referent, decidiran que s'ha de procedir a fer el canvi de temporada

Avaluació (descriure els indicadors i instruments d'avaluació):

- Observació de l'armari.
- Grau d'autonomia mitjançant observació de cada resident per tasca realitzada.

Material/Estructura:

- Espai per a guardar les maletes amb la roba que no s'està fent servir

4.6. Fer el llit

Objectiu principal: Fer el llit correctament

Objectius secundaris:

- Adquirir rutines diàries (AVD)
- Participar de manera activa en les tasques domèstiques de la llar

Població: Tots els residents

Metodologia (descriure procediment de l'activitat):

- Després d'esmorzar els residents han de fer els llits
- Un auxiliar responsable (a determinar) farà revisió de tots els llits i desfarà els que no estiguin ben fets
- El resident tornarà a fer-lo tantes vegades com siguin necessàries fins que quedi ben fet
- No es podrà sortir de la llar ni anar a cobrar fins que l'auxiliar responsable valori que està correcte

Avaluació (descriure els indicadors i instruments d'avaluació):

- Grau d'autonomia mitjançant registre d'observació de cada resident per tasca realitzada.
- S'avaluarà cada 3 mesos dins del PAI

4.7. Ordre i neteja de les habitacions

Objectiu principal: Mantenir ordre i neteja en l'espai íntim i personal de cada usuari.

Objectius secundaris:

- Realitzar totes les tasques específiques de neteja de la habitació.
- Col·laborar en les tasques compartides amb el company d'habitació.
- Fomentar el respecte cap al company d'habitació i cap al grup en general.

Població: Tots els usuaris

Metodologia (descriure procediment de l'activitat):

- Després d'esmorzar es farà neteja d'habitacions els dimarts i dijous de 10h a 12h.
- Tasques:
 - o Netejar la pols.
 - o Escombrar i fregar l'habitació.
 - o Tenir el llit ben fet i net.
 - o No tenir sabates fora de l'armari
 - o No tenir roba fora de l'armari
 - o La tovallola ha d'estar penjada al lavabo
 - o Mantenir les tauletes recollides i endreçades: a la vista només pot haver objectes decoratius
 - o No enganxar res a les parets ni als capçals del llit, fer servir el suro

Avaluació (descriure els indicadors i instruments d'avaluació):

-Registre cada dilluns al matí de totes les habitacions per part d'un auxiliar responsable a determinar.

-S'avaluarà cada 3 mesos dintre dels PAIs: Grau d'autonomia mitjançant observació de cada resident per tasca realitzada.

4.8. Treure's l'abric

Objectiu principal: Aconseguir que els residents es treguin l'abric i el guardin en arribar a la llar

Objectius secundaris:

- Aconseguir que els residents es mostrin adaptats a la seva llar-residència
- Millorar la funcionalitat dels residents
- Instaurar rutines

Població: Tots els residents

Metodologia (descriure procediment de l'activitat):

- Al arribar a la residència els residents usuaris hauran de guardar el abric i la bossa de mà al armari gran o a les seves habitacions.
- A la nit, abans d'anar a dormir, els usuaris hauran de buidar l'armari de les seves pertinences i portar-les a les seves habitacions

Avaluació (descriure els indicadors i instruments d'avaluació):

- Observació dels residents
- Observació de l'armari gran del passadís.
-

Material/Estructura:

- Condicionar l'armari amb una barra per penjar els abrics.

4.9. Ordre espais comuns

Objectiu principal: Aconseguir que els espais comuns estiguin endreçats i nets

Objectius secundaris:

- Aconseguir que la terrassa estigui neta: no burilles al terra
- Aconseguir que els jocs de taula i estris del tallers han d'estar guardats als armaris
- Respectar el mobiliari i els materials de la llar
- Aprendre a respectar els espais i materials de tots

Població: Tots els residents

Metodologia (descriure procediment de l'activitat):

- Cada setmana es determinaran els residents responsables de netejar la terrassa, i ho faran diàriament
- Si cap resident llença burilles al terra de la terrassa l'haurà d'escombrar tot i que no sigui el seu torn

Avaluació (descriure els indicadors i instruments d'avaluació):

- S'avaluarà cada 3 mesos dintre dels PAIs: Grau d'autonomia mitjançant observació de cada resident.
- Observació de les zones comunes

5. Tallers

Durant l'any hem realitzat també tallers trimestrals pels usuaris de la residència no vinculats a cap recurs extern (centre de dia, taller ocupacional..)

Aquests han anat variant al llarg de l'any, i han estat entre altres: Manualitats, estimulació cognitiva, jocs de taula, estiraments, relaxació, lectura...

Aquest any ha continuat el programa de sortides programades amb un educador, programa compartit amb la Fundació Viva Guasp, per tal de fomentar l'oci i la integració de les persones amb malaltia mental. Aquestes han estat sortides culturals, per exemple diferents museus, teatre, cinema.. Sortides a la natura de tot el dia, i sortides més curtes entre setmana. A més, s'han introduït sortides de tot el cap de setmana amb pernoctació a un hotel.

6. Projecte APS (*Associació Residencial Maragall – Casal dels infants per l'Acció Social als Barris*)

El projecte APS que es va realitzar, tenia una finalitat educativa, combinant processos d'aprenentatge i de servei a ambdós col·lectius en un sol projecte ben articulat en el qual els participants es formen tot treballant sobre necessitats reals de l'entorn amb l'objectiu de millorar-lo. En el nostre cas, pretenia afavorir la visió dels joves provinents, en molts casos, d'una altra cultura vers a les persones amb patologia mental i a la inversa, per tal de reduir substancialment l'estigma que es troba instaurat en la societat i que, en ocasions, s'alimenta gràcies als mitjans de comunicació i les xarxes socials.

L'aprenentatge servei és, doncs, un projecte educatiu amb utilitat social. La relació circular que s'estableix entre l'aprenentatge i el servei genera una nova realitat que intensifica els efectes de cada un per separat. L'aprenentatge millora el servei a la comunitat, perquè aquest guanya en qualitat, i el servei dona sentit a l'aprenentatge, perquè allò que s'aprèn es pot transferir a la realitat en forma d'acció ja sigui eliminant prejudicis o bé canviant el prisma des dels quals es veu.

Les persones diagnosticades amb un trastorn mental, presenten molta apatia a causa de la malaltia i la psicofarmacologia que es veuen obligats a prendre per a la seva estabilitat psicològica vers qualsevol activitat física i dinàmica que desemboca en una alta taxa d'obesitat. A més, parteixen de la intoxicació per part dels medis de comunicació i les xarxes socials que estigmatitzen el col·lectiu i els descriuen com a agressius i incontrolables, creant un pseudoconstructe vers la patologia mental. Mentre que els joves són més assidus a les xarxes socials (les quals utilitzen l'estigma i el sensacionalisme per a explicar notícies) a més, per l'edat i el territori, presenten especial risc d'adoptar dinàmiques nocives, i són població diana de crítiques i prejudicis per la seva procedència de multiplicitat d'origens.

El projecte APS es va organitzar de la següent manera:

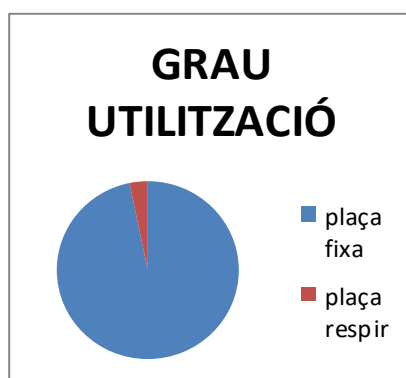
SESSIÓ	FUNCIONAMENT / DINÀMICA
26 / 06 / 2018	El grup de joves del Casal de Santa Coloma de Gramenet arribaran a la Llar la Ginesta a les 17 hores, aproximadament. Un cop aquí, s'utilitzarà l'espai lúdic per a passar un qüestionari inicial als joves (extret dels recursos d'<i>Obertament.org</i>) per fer una primera aproximació a la Salut Mental, aprofitant que els residents estaran berenant. Un cop acabin, 3 perfils d'usuaris completament diferents exposaran les seves vivències i històries de vida als joves per tal de poder treballar l'estigma i evidenciar la multiplicitat d'estressors que poden provocar un brot. D'altra banda, els joves explicaran el seu país d'origen i les possibles dificultats en les quals es troben pel fet de tenir trets físics lleugerament diferents. S'obrirà espai de preguntes obertes bidireccionals moderat per un professional.
03 / 07 / 2018	El grup de joves del Casal de Santa Coloma de Gramenet arribaran a la Llar la Ginesta a les 17 hores, aproximadament. Un cop aquí, el grup es dividirà en dos subgrups (A i B). El grup A, es quedarà a la Llar la Ginesta a conèixer el dia a dia del quotidià dels residents i els ajudarà en tasques d'AVDs en les quals presenten més dificultats, amb la supervisió dels educadors de planta. Fet que afavorirà la interrelació dels usuaris de la Llar i els joves d'origen divers per tal d'afavorir un intercanvi enriquidor per ambdues bandes. El grup B, sortirà a un parc proper, acompanyats de l'educadora encarregada de les sortides i un educador referent del Casal, per tal que a través d'una ronda de presentació de noms i gustos musicals ambdós grups puguin trobar punts en comú, acompanyats de berenar saludable.
10 / 07 / 2018	El grup de joves del Casal de Santa Coloma de Gramenet arribaran a la Llar la Ginesta a les 17 hores, aproximadament. Un cop aquí, el grup es dividirà en els mateixos dos subgrups (A i B). El grup B, el que la setmana passada va sortir fora, es quedarà a la Llar la Ginesta a conèixer el dia a dia del quotidià dels residents i els ajudarà en tasques d'AVDs en les quals presenten més dificultats, amb la supervisió dels educadors de planta. Fet que afavorirà la interrelació dels usuaris de la Llar i els joves d'origen divers per tal d'afavorir un intercanvi enriquidor per ambdues bandes. El grup A, el que la setmana anterior es va quedar a la Llar, sortirà a un parc proper, acompanyats de l'educadora encarregada de les sortides i un educador referent del Casal, per tal que a través d'una ronda de presentació de noms i gustos musicals ambdós grups puguin trobar punts en comú, acompanyats de berenar saludable. En finalitzar el grup B de la Llar, aquest es dirigirà al parc on es troba el grup

A amb alguns usuaris i es llegiran algunes respostes del qüestionari inicial del dimarts 26/06/18 per tal de conèixer si la percepció dels joves s'ha vist modificada sobre el col·lectiu gràcies a la interrelació i a la inversa. Podent conèixer així l'impacte i la importància de relacionar col·lectius que presenten un estigma per poder treballar-los alhora.

7. Descripció dels usuaris atesos el 2018

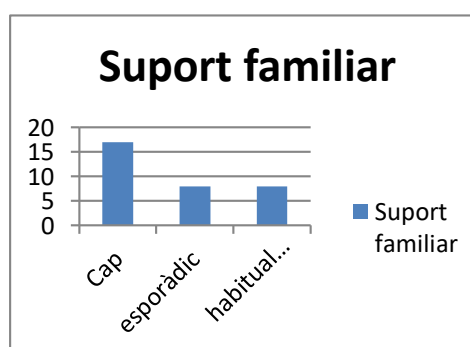
La Llar residència oferta diverses possibilitats d'assistència:

- la plaça fixa o permanent
- plaça de respir per a les famílies. Aquesta pot ser programada o utilitzada en situacions en què les famílies poden trobar-se amb una urgència.



Durant aquest 2018 hem atès a la llar residència a 31 persones. D'aquestes places 29 fixes. Atenem a 1 persona com a plaça d'urgència social derivada per l'Ajuntament de Barcelona i 1 persona va ser baixa al mes de novembre per requerir un major suport d'atenció sanitària. La mitjana d'edat dels usuaris/es que hem atès aquest any a la llar residència ha estat de 49,39 anys.

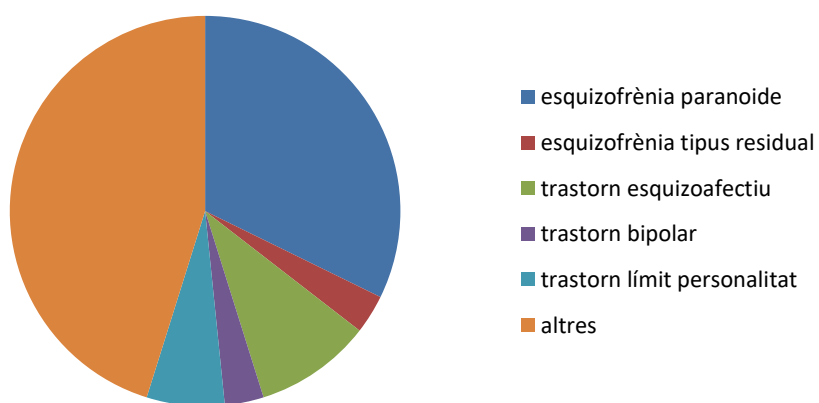
El perfil dels usuaris que ha estat:



Activiats externes residència



Perfil usuari



8. Resum indicadors de qualitat 2018

Aquests indicadors de qualitat s'avaluen durant l'últim trimestre de l'any 2018 i són específics per les llars-residència per a persones amb discapacitat derivada de malaltia mental.

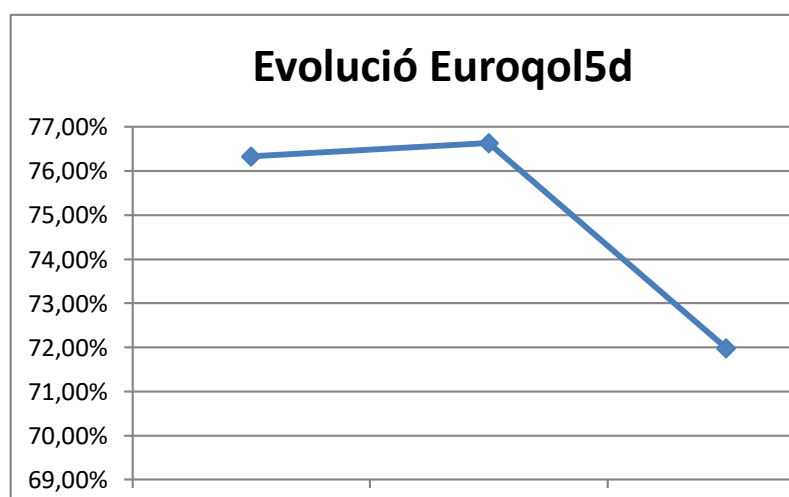
Indicador de Qualitat	Àrea rellevant	Puntuació	Puntuació estàndard	Valoració global
IQ 1	Avaluació del procés d'acollida	100%	95%	Bona
IQ 2	Valoració de les necessitats d'atenció	100%	90%	Bona
IQ 3	Programa de promoció de l'autonomia	100%	90%	Bona
IQ 4	Programa de socialització	100%	85%	Bona
IQ 5	Valoració de l'impacte de la malaltia mental	100%	90%	Bona
IQ 6	Impacte de la malaltia mental en la persona	100%	80%	Bona
IQ 7	Suport a l'atenció dels problemes de salut	100%	90%	Bona
IQ 8	Acompliment del programa de treball	80%	60%	Bona
IQ 9	Sistema d'autoadministració de la medicació	100%	100%	Sense valorar
IQ 10	Protocols de la situació d'urgència	100%	100%	Bona
IQ 11	Qualitat de vida	100%	80%	Bona
IQ 12	Implicació familiar	100%	80%	Bona
IQ 13	Preparació de la sortida	100%	90%	Bona
IQ 14	Derivació a un altre centre	100%	90%	Bona

IQ 15	Satisfacció residents i familiars	100%	100%	Bona
IQ 16	Satisfacció dels professionals de la llar	100%	100%	Bona
IQ 17	Projecte de millora	100%	75%	
IQ 18	Monitoratge d'indicadors de qualitat	A fer 2018	80%	Sense valorar
IQ 19	Formació continuada	100%	75%	Bona
IQ 20	Coordinació amb la xarxa de salut mental	100%	100%	Bona
IQ 21	Coordinació amb la xarxa de serveis sanitaris	100%	100%	Bona
IQ 22	Coordinació amb la xarxa de serveis socials	100%	100%	Bona
IQ 23	Coordinació amb la xarxa de sector ocupacional	100%	100%	Bona

9. Resultats de Qualitat de Vida

Usuari	Resultats euroqol5d	% qualitat de vida percebuda 2016	% qualitat de vida percebuda 2017	% qualitat de vida percebuda 2018
ACL	0,7903	64,93%	59,41%	79,02%
AAZ	1	100%	100%	100%
AES	0,3778	32,27%	41,21%	37,78%
BHP	0,4759	100%	100%	47,59%
CSM	1	100%	100%	100%
CDP	0,7902	63,39%	27,27%	79,02%
CAB	0,6589	100%	68,89%	65,89%
ECR	0,7601	64,93%	70,89%	76,01%
FJBB	0,7486	-	-	74,86%
FDR	0,2241	-	-	22,41%
FJSA	0,3862	-	70,05%	38,62%
FVG	1	100%	100%	100%
GGW	0,7601	33,11%	70,05%	76,01%
GCR	0,5827	63,39%	28,56%	58,27%
JLBP	1	-	100%	100%

JGI	0,7435	-	-	74,35%
JPG	0,7902	100%	-	79,02%
JRH	0,7884	74,86%	59,93%	78,84%
JMSI	0,7902	-	-	79,02%
JMC	1	76,01%	79,86%	100%
MCPV	0,7390	79,02%	53,55%	73,90%
MJBN	0,6493	-	76,01%	64,93%
MGH	0,4804	79,47%	-	48,04%
MVTC	0,4175	-	73,90%	41,75%
RAS	1	100%	100%	100%
RGT	1	37,84%	100%	100%
SRR	0,7089	73,9%	64,93%	70,89%
SO	0,7902	79,86%	100%	79,02%
TBB	0,6077	79,86%	48,04%	60,77%
JGR	0,5346	-	-	53,46%
MITJANA	0,7198	76,33%	76,63%	71,98%



10. Resultats Satisfacció usuaris de la llar

Data realització	Gener 2019				
Total de participants	30/30			100%	
Mètode	Enquesta anònima				
Indicadors	Valoració de l'atenció rebuda	Atenció dels professionals	90 %		😊
		Els professionals tenen en compte l'opinió dels usuaris	86,6 %		😊
		L'atenció és suficient	90 %		😊
	Valoració de les instal·lacions del centre	Instal·lacions en bon estat	96,6 %		😊
		Resolució ràpida en desperfectes de les instal·lacions	76 %		😊
		Nivell d'higiene a la Llar	Molt bo	53,3%	😊
			Bo	36%	
			Normal	6,6%	
			Regular	8%	
			Dolent	3,3%	
		Espais adequats	88 %		😊
	Grau de resposta en situació d'urgència	Grau de resposta en situacions d'urgència	Si	90%	😊
			A vegades	7%	
No			3%		

11. Pla de millora

De cara al 2019 ens plantegem les següents millores, per tal de millorar la qualitat de vida dels usuaris:

- Començar les supervisions d'equip per tal de millorar la cohesió del personal i evitar el born-out.
- Continuar amb el programa d'automedicació. Valorar si hi ha nous usuaris que puguin realitzar-lo.
- Visitar altres recursos, tant llars residència com altres dispositius per tal de veure diferents maneres de treballar i funcionar.
- Continuar el projecte Activa't de sortides, per tal de promoure la salut, el benestar, la mobilitat i la participació en activitats significatives i lúdiques.