

**ASSOCIACIÓ
RESIDENCIAL MARAGALL**

* * * * *

Comptes Anuals corresponents a l'exercici
acabat el 31/12/2016

INFORME D'AUDITORIA INDEPENDENT DE COMPTES ANUALS

A tot el col·lectiu de l'ASSOCIACIÓ RESIDENCIAL MARAGALL,

Hem auditat els Comptes Anuals adjunts de l'ASSOCIACIÓ RESIDENCIAL MARAGALL, que comprenen el balanç a 31 de desembre de 2016, el compte de pèrdues i guanys, l'estat de canvis en el patrimoni net i la memòria corresponents a l'exercici anual finalitzat en aquesta data.

Responsabilitat de la Junta Directiva en relació amb els comptes anuals

Els membres de la Junta Directiva són els responsables de formular els Comptes Anuals adjunts, de forma que expressin la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats de l'ASSOCIACIÓ RESIDENCIAL MARAGALL, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera aplicable a l'entitat, que s'identifica en la Nota 2 de la memòria adjunta, i del control intern que considerin necessari per a permetre la preparació dels comptes anuals lliures d'incorrecció material, deguda a frau o error.

Responsabilitat de l'auditor

La nostra responsabilitat és expressar una opinió sobre els Comptes Anuals adjunts basada en la nostra auditoria. Hem dut a terme la nostra auditoria de conformitat amb la normativa reguladora de l'auditoria de comptes vigent. Aquesta normativa exigeix que complim els requeriments d'ètica, així com que planifiquem i executem l'auditoria a la fi d'obtenir una seguretat raonable que els comptes anuals estan lliures d'incorreccions materials.

Una auditoria requereix l'aplicació de procediments per a obtenir evidència d'auditoria sobre els imports i la informació revelada en els comptes anuals. Els procediments seleccionats depenen del judici de l'auditor, inclosa la valoració dels riscos d'incorrecció material en els comptes anuals, deguda a frau o error. En efectuar aquestes valoracions de risc, l'auditor té en compte el control intern rellevant per a la formulació per part de l'entitat dels comptes anuals, a fi de dissenyar els procediments d'auditoria que siguin adequats en funció de les circumstàncies, i no amb la finalitat d'expressar una opinió sobre l'eficàcia del control intern de l'entitat. Una auditoria també inclou l'avaluació de l'adequació de

les polítiques comptables aplicades i de la raonabilitat de les estimacions comptables realitzades per la direcció, així com l'avaluació de la presentació dels comptes anuals presos en el seu conjunt.

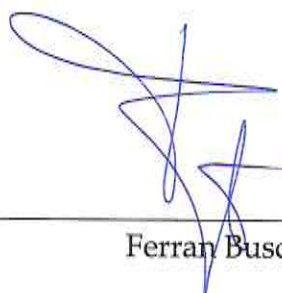
Considerem que l'evidència d'auditoria que hem obtingut proporciona una base suficient i adequada per a la nostra opinió d'auditoria.

Opinió

En la nostra opinió, els Comptes Anuals adjunts expressen, en tots els aspectes significatius, la imatge fidel del patrimoni i de la situació financera de l'ASSOCIACIÓ RESIDENCIAL MARAGALL a 31 de desembre de 2016, així com dels seus resultats corresponents a l'exercici anual finalitzat en aquesta data, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera que resulta d'aplicació i, en particular, amb els principis i criteris comptables que hi estiguin continguts.

Altres qüestions

Els Comptes Anuals de l'exercici 2015 no van ser auditats, al no estar obligada l'entitat.



Ferran Busquet

R.O.A.C. S - 1.300

Barcelona, a 9 de maig de 2017

Listado Estados Contables de
ASSOCIACIO RESIDENCIA MARAGALL

Balance de Situación

ACTIVO	Nota	2016	2015
A) ACTIVO NO CORRIENTE		13.597,58	9.546,83
I. Inmovilizado intangible	8	619,12	0,00
II. Bienes del Patrimonio Histórico		0,00	0,00
III. Inmovilizado material	5	7.590,72	9.546,83
IV. Inversiones inmobiliarias		0,00	0,00
V. Inversiones en entidades del grupo y asociadas a largo plazo		0,00	0,00
VI. Inversiones financieras a largo plazo		5.387,74	0,00
VII. Activos por impuesto diferidos		0,00	0,00
B) ACTIVO CORRIENTE		274.008,34	231.745,03
I. Existencias		0,00	0,00
II. Usuarios y otros deudores de la actividad propia		0,00	0,00
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	10	46.013,33	34.613,65
IV. Inversiones en entidades del grupo y asociadas a corto plazo		0,00	0,00
V. Inversiones financieras a corto plazo		0,00	0,00
VI. Periodificaciones a corto plazo		0,00	0,00
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes		227.995,01	197.131,38
TOTAL ACTIVO (A + B)		287.605,92	241.291,86

Listado Estados Contables de ASSOCIACIO RESIDENCIA MARAGALL

PASIVO	Nota	2016	2015
A) PATRIMONIO NETO		207.391,26	179.022,33
A-1) Fondos propios	12	181.914,46	151.795,53
I. Dotación fundacional/Fondo social		0,00	0,00
1. Dotación fundacional/Fondo social		0,00	0,00
2. (Dotación fundacional no exigida/Fondo social no exigido)		0,00	0,00
II. Reservas		0,00	0,00
III. Excedentes de ejercicios anteriores		151.795,53	72.001,50
IV. Excedente del ejercicio		30.118,93	79.794,03
A-2) Subvenciones, donaciones y legados recibidos	13	25.476,80	27.226,80
B) PASIVO NO CORRIENTE		0,00	0,00
I. Provisiones a largo plazo		0,00	0,00
II. Deudas a largo plazo		0,00	0,00
1. Deudas con entidades de crédito		0,00	0,00
2. Acreedores por arrendamiento financiero		0,00	0,00
3. Otras deudas a largo plazo		0,00	0,00
III. Deudas con entidades del grupo y asociadas a largo plazo		0,00	0,00
IV. Pasivos por impuesto diferidos		0,00	0,00
V. Periodificaciones a largo plazo		0,00	0,00
C) PASIVO CORRIENTE		80.214,66	62.269,53
I. Provisiones a corto plazo		0,00	0,00
II. Deudas a corto plazo		0,00	0,00
1. Deudas con entidades de crédito		0,00	0,00
2. Acreedores por arrendamiento financiero		0,00	0,00
3. Otras deudas a corto plazo		0,00	0,00
III. Deudas con entidades del grupo y asociadas a corto plazo		0,00	0,00
IV. Beneficiarios - Acreedores		0,00	0,00
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	11	79.292,97	58.279,53
1. Proveedores		243,34	265,22
2. Otros acreedores		79.049,63	58.014,31
VI. Periodificaciones a corto plazo		921,69	3.990,00
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO (A + B + C)		287.605,92	241.291,86

Listado Estados Contables de
ASSOCIACIO RESIDENCIA MARAGALL

Cuenta de Pérdidas y Ganancias

	Nota	Ejercicio 2016	Ejercicio 2015
PÉRDIDAS Y GANANCIAS		0,00	0,00
A) Excedente del ejercicio		0,00	0,00
1. Ingresos de la actividad propia		3.416,00	0,00
a) Cuotas de asociados y afiliados		0,00	0,00
b) Aportaciones de usuarios		0,00	0,00
c) Ingresos de promociones, patrocinadores y colaboraciones		0,00	0,00
d) Subvenciones, donaciones y legados imputados al excedente del ejercicio		3.416,00	0,00
e) Reintegro de ayudas y asignaciones		0,00	0,00
2. Ventas y otros ingresos de la actividad mercantil		486.512,10	395.563,17
3. Gastos por ayudas y otros		-3.000,00	0,00
a) Ayudas monetarias		-3.000,00	0,00
b) Ayudas no monetarias		0,00	0,00
c) Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno		0,00	0,00
d) Reintegro de subvenciones, donaciones y legados		0,00	0,00
4. Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación		0,00	0,00
5. Trabajos realizados por la entidad para su activo		0,00	0,00
6. Aprovisionamientos	15.3	-82.005,34	-38.897,88
7. Otros ingresos de la actividad		0,00	0,00
8. Gastos de personal	15.3	-277.595,24	-168.378,30
9. Otros gastos de la actividad		-96.315,97	-109.060,13
10. Amortización del inmovilizado		-2.490,51	-1.880,37
11. Subvenciones, donaciones y legados de capital traspasados al excedente del ejercicio	13	1.750,00	1.750,00
12. Excesos de provisiones		0,00	0,00
13. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado	15.4	-235,27	644,88
A.1) EXCEDENTE DE LA ACTIVIDAD (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13)		30.035,77	79.741,37
14. Ingresos financieros		110,88	70,21
15. Gastos financieros		0,00	0,00
16. Variación de valor razonable en instrumentos financieros		0,00	0,00
17. Diferencias de cambio		0,00	0,00
18. Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros		0,00	0,00
A.2) EXCEDENTE DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS (14+15+16+17+18)		110,88	70,21
A.3) EXCEDENTE ANTES DE IMPUESTOS (A.1+A.2)		30.146,65	79.811,58
19. Impuestos sobre beneficios		-27,72	-17,55
A.4) Variación de patrimonio neto reconocida en el excedente del ejercicio (A.3+19)		30.118,93	79.794,03
B) Ingresos y gastos imputados directamente al patrimonio neto		0,00	0,00
1. Subvenciones recibidas		0,00	0,00
2. Donaciones y legados recibidos		0,00	0,00
3. Otros ingresos y gastos		0,00	0,00
4. Efecto impositivo		0,00	0,00
B.1) Variación de PN por ingresos y gastos reconocidos directamente patrimonio neto (1+2+3+4)		0,00	0,00
C) Reclasificaciones al excedente del ejercicio		0,00	0,00
1. Subvenciones recibidas		0,00	0,00
2. Donaciones y legados recibidos		0,00	0,00
3. Otros ingresos y gastos		0,00	0,00
4. Efecto impositivo		0,00	0,00
C.1) Variaciones de patrimonio neto por reclasificaciones al excedente del ejercicio (1+2+3+4)		0,00	0,00
D) Variaciones de PN por ingresos y gastos imputados directamente al patrimonio neto (B.1+C.1)		0,00	0,00
E) Ajustes por cambios de criterio		0,00	0,00
F) Ajustes por errores		0,00	0,00
G) Variaciones en la dotación fundacional o fondo social		0,00	0,00
H) Otras variaciones		0,00	0,00
I) RESULTADO TOTAL, VARIACIÓN DEL PATRIMONIO NETO EN EL EJERCICIO (A.4+D+E+F+G+H)		30.118,93	79.794,03

Listado Estados Contables de
ASSOCIACIO RESIDENCIA MARAGALL

Estado de cambios en el patrimonio neto pymes

B) Estado total de cambios en el patrimonio neto	Capital escriturado	Capital no exigido	Prima de emisión
A. SALDO, FINAL DEL EJERCICIO 2014	0,00	0,00	0,00
I. Ajustes por cambios de criterio 2014 y anteriores	0,00	0,00	0,00
II. Ajustes por errores 2014 y anteriores	0,00	0,00	0,00
B. SALDO AJUSTADO, INICIO DEL EJERCICIO 2015	0,00	0,00	0,00
I. Resultado de la cuenta de pérdidas y ganancias	0,00	0,00	0,00
II. Ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto	0,00	0,00	0,00
1. Ingresos fiscales a distribuir en varios ejercicios	0,00	0,00	0,00
2. Otros ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto	0,00	0,00	0,00
III. Operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00
1. Aumentos de capital	0,00	0,00	0,00
2. (-) Reducciones de capital	0,00	0,00	0,00
3. Otras operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00
IV. Otras variaciones del patrimonio neto	0,00	0,00	0,00
1. Movimiento de la reserva de revalorización	0,00	0,00	0,00
2. Otras variaciones	0,00	0,00	0,00
C. SALDO, FINAL DEL EJERCICIO 2015	0,00	0,00	0,00
I. Ajustes por cambios de criterio 2015	0,00	0,00	0,00
II. Ajustes por errores 2015	0,00	0,00	0,00
D. SALDO AJUSTADO, INICIO DEL EJERCICIO 2016	0,00	0,00	0,00
I. Resultado de la cuenta de pérdidas y ganancias	0,00	0,00	0,00
II. Ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto	0,00	0,00	0,00
1. Ingresos fiscales a distribuir en varios ejercicios	0,00	0,00	0,00
2. Otros ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto	0,00	0,00	0,00
III. Operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00
1. Aumentos de capital	0,00	0,00	0,00
2. (-) Reducciones de capital	0,00	0,00	0,00
3. Otras operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00
IV. Otras variaciones del patrimonio neto	0,00	0,00	0,00
1. Movimiento de la reserva de revalorización	0,00	0,00	0,00
2. Otras variaciones	0,00	0,00	0,00
E. SALDO, FINAL DEL EJERCICIO 2016	0,00	0,00	0,00

Listado Estados Contables de ASSOCIACIO RESIDENCIA MARAGALL

B) Estado total de cambios en el patrimonio neto	Reservas	Acciones y participaciones en patrimonio propias	Resultados de ejercicios anteriores
A. SALDO, FINAL DEL EJERCICIO 2014	0,00	0,00	0,00
I. Ajustes por cambios de criterio 2014 y anteriores	0,00	0,00	0,00
II. Ajustes por errores 2014 y anteriores	0,00	0,00	0,00
B. SALDO AJUSTADO, INICIO DEL EJERCICIO 2015	0,00	0,00	0,00
I. Resultado de la cuenta de pérdidas y ganancias	0,00	0,00	0,00
II. Ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto	0,00	0,00	0,00
1. Ingresos fiscales a distribuir en varios ejercicios	0,00	0,00	0,00
2. Otros ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto	0,00	0,00	0,00
III. Operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00
1. Aumentos de capital	0,00	0,00	0,00
2. (-) Reducciones de capital	0,00	0,00	0,00
3. Otras operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00
IV. Otras variaciones del patrimonio neto	0,00	0,00	72.001,50
1. Movimiento de la reserva de revalorización	0,00	0,00	0,00
2. Otras variaciones	0,00	0,00	72.001,50
C. SALDO, FINAL DEL EJERCICIO 2015	0,00	0,00	72.001,50
I. Ajustes por cambios de criterio 2015	0,00	0,00	0,00
II. Ajustes por errores 2015	0,00	0,00	0,00
D. SALDO AJUSTADO, INICIO DEL EJERCICIO 2016	0,00	0,00	72.001,50
I. Resultado de la cuenta de pérdidas y ganancias	0,00	0,00	0,00
II. Ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto	0,00	0,00	0,00
1. Ingresos fiscales a distribuir en varios ejercicios	0,00	0,00	0,00
2. Otros ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto	0,00	0,00	0,00
III. Operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00
1. Aumentos de capital	0,00	0,00	0,00
2. (-) Reducciones de capital	0,00	0,00	0,00
3. Otras operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00
IV. Otras variaciones del patrimonio neto	0,00	0,00	79.794,03
1. Movimiento de la reserva de revalorización	0,00	0,00	0,00
2. Otras variaciones	0,00	0,00	79.794,03
E. SALDO, FINAL DEL EJERCICIO 2016	0,00	0,00	151.795,53

Listado Estados Contables de ASSOCIACIO RESIDENCIA MARAGALL

B) Estado total de cambios en el patrimonio neto	Otras aportaciones de socios	Resultado del ejercicio	Dividendo a cuenta
A. SALDO, FINAL DEL EJERCICIO 2014	0,00	72.001,50	0,00
I. Ajustes por cambios de criterio 2014 y anteriores	0,00	0,00	0,00
II. Ajustes por errores 2014 y anteriores	0,00	0,00	0,00
B. SALDO AJUSTADO, INICIO DEL EJERCICIO 2015	0,00	72.001,50	0,00
I. Resultado de la cuenta de pérdidas y ganancias	0,00	79.794,03	0,00
II. Ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto	0,00	0,00	0,00
1. Ingresos fiscales a distribuir en varios ejercicios	0,00	0,00	0,00
2. Otros ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto	0,00	0,00	0,00
III. Operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00
1. Aumentos de capital	0,00	0,00	0,00
2. (-) Reducciones de capital	0,00	0,00	0,00
3. Otras operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00
IV. Otras variaciones del patrimonio neto	0,00	-72.001,50	0,00
1. Movimiento de la reserva de revalorización	0,00	0,00	0,00
2. Otras variaciones	0,00	-72.001,50	0,00
C. SALDO, FINAL DEL EJERCICIO 2015	0,00	79.794,03	0,00
I. Ajustes por cambios de criterio 2015	0,00	0,00	0,00
II. Ajustes por errores 2015	0,00	0,00	0,00
D. SALDO AJUSTADO, INICIO DEL EJERCICIO 2016	0,00	79.794,03	0,00
I. Resultado de la cuenta de pérdidas y ganancias	0,00	30.118,93	0,00
II. Ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto	0,00	0,00	0,00
1. Ingresos fiscales a distribuir en varios ejercicios	0,00	0,00	0,00
2. Otros ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto	0,00	0,00	0,00
III. Operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00
1. Aumentos de capital	0,00	0,00	0,00
2. (-) Reducciones de capital	0,00	0,00	0,00
3. Otras operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00
IV. Otras variaciones del patrimonio neto	0,00	-79.794,03	0,00
1. Movimiento de la reserva de revalorización	0,00	0,00	0,00
2. Otras variaciones	0,00	-79.794,03	0,00
E. SALDO, FINAL DEL EJERCICIO 2016	0,00	30.118,93	0,00

Listado Estados Contables de ASSOCIACIO RESIDENCIA MARAGALL

B) Estado total de cambios en el patrimonio neto	Ajustes en patrimonio neto	Subvenciones, donaciones y legados recibidos	TOTAL
A. SALDO, FINAL DEL EJERCICIO 2014	0,00	16.822,50	88.824,00
I. Ajustes por cambios de criterio 2014 y anteriores	0,00	0,00	0,00
II. Ajustes por errores 2014 y anteriores	0,00	0,00	0,00
B. SALDO AJUSTADO, INICIO DEL EJERCICIO 2015	0,00	16.822,50	88.824,00
I. Resultado de la cuenta de pérdidas y ganancias	0,00	0,00	79.794,03
II. Ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto	0,00	10.404,30	10.404,30
1. Ingresos fiscales a distribuir en varios ejercicios	0,00	0,00	0,00
2. Otros ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto	0,00	10.404,30	10.404,30
III. Operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00
1. Aumentos de capital	0,00	0,00	0,00
2. (-) Reducciones de capital	0,00	0,00	0,00
3. Otras operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00
IV. Otras variaciones del patrimonio neto	0,00	0,00	0,00
1. Movimiento de la reserva de revalorización	0,00	0,00	0,00
2. Otras variaciones	0,00	0,00	0,00
C. SALDO, FINAL DEL EJERCICIO 2015	0,00	27.226,80	179.022,33
I. Ajustes por cambios de criterio 2015	0,00	0,00	0,00
II. Ajustes por errores 2015	0,00	0,00	0,00
D. SALDO AJUSTADO, INICIO DEL EJERCICIO 2016	0,00	27.226,80	179.022,33
I. Resultado de la cuenta de pérdidas y ganancias	0,00	0,00	30.118,93
II. Ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto	0,00	-1.750,00	-1.750,00
1. Ingresos fiscales a distribuir en varios ejercicios	0,00	0,00	0,00
2. Otros ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto	0,00	-1.750,00	-1.750,00
III. Operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00
1. Aumentos de capital	0,00	0,00	0,00
2. (-) Reducciones de capital	0,00	0,00	0,00
3. Otras operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00
IV. Otras variaciones del patrimonio neto	0,00	0,00	0,00
1. Movimiento de la reserva de revalorización	0,00	0,00	0,00
2. Otras variaciones	0,00	0,00	0,00
E. SALDO, FINAL DEL EJERCICIO 2016	0,00	25.476,80	207.391,26

MEMÒRIA CORRESPONENT A L'EXERCICI 2016

(imports expressats en euros)

1. Activitat de l'entitat

IDENTIFICACIÓ

L' Associació Residencial Maragall es va constituir el dia 30 de juny de 2010. Amb data 14 de desembre de 2010 es va inscriure amb el número d'inscripció 44046 a la Secció 1^a del Registre d'Associacions de la Generalitat.

El domicili social és Passeig Maragall, número 124, de Barcelona.

D'acord amb allò que disposa l'article 2 dels Estatuts, l'Associació tindrà per finalitat la de promoure i portar a terme la gestió, representació i administració de tot tipus de centres residencials, pisos protegits i llars residencials dedicades a l'atenció, assistència i acolliment de malalts psíquics i patologies assimilades.

– ACTIVITATS DESENVOLUPADES DURANT L'ANY

S'adjunta en els presents Comptes Anuals ANNEX on es detalla amb més desgloss les activitats portades a terme durant l'exercici 2016, així com els usuaris o els beneficiaris de les activitats descrites.

– AJUTS ATORGATS

L'Associació durant l'exercici 2016 ha atorgat un ajut monetari a la Fundació Privada Via-Guasp per la Tutela del Malalt Mental per 3.000 euros.

L'Associació durant l'exercici 2015 no va atorgar ajuts monetaris a tecers.

– CONVENIS DE COL·LABORACIÓ SUBSCRITS AMB ALTRES ENTITATS

L'Associació durant l'exercici 2016 i 2015 no ha signat convenis de col·laboració subscrits amb altres entitats.

– USUARIS O ELS BENEFICIARIS DE LES ACTIVITATS DESCRITES

S'inclou a l'ANNEX dels presents Comptes Anuals, els usuaris i beneficiaris de les activitats realitzades per l'Associació al llarg de l'exercici 2016.

– **ACCIONS DUTES A TERME PER PROMOURE CONDICIONS D'IGUALTAT ENTRE DONES I HOMES**

Les activitats que porta a terme l'Associació són obertes a tothom, tant a dones com a homes, sense discriminació per motius religiosos, socials o personals.

2. Bases de presentació dels comptes anuals

Els aspectes a tenir en compte a les bases de presentació dels Comptes Anuals de l'Associació han estat els que seguidament es detallen:

a) Imatge fidel:

No han existit raons excepcionals que hagin recomanat la no aplicació de disposicions legals en matèria de comptabilitat, per a mostrar la imatge fidel a que es refereix la legislació vigent en matèria d'entitats sense afany de lucre.

b) Principis comptables:

Tant en el desenvolupament del procés comptable de l'exercici econòmic, com en la confecció dels presents Comptes Anuals, no ha estat vulnerat cap principi comptable obligatori a que es refereix la part primera de Pla General de Comptabilitat i l'adaptació sectorial en matèria d'entitats sense afany de lucre dictada pel Decret 259/2008, de 23 de desembre, de la Generalitat de Catalunya, modificat pel Decret 125/2010, de 14 de setembre.

c) Aspectes crítics de la valoració i estimació de la incertesa:

c.1) No existeixen dades rellevants sobre l'estimació d'incerteses en la data de tancament de l'exercici.

c.2) No existeixen canvis en estimacions comptables que siguin significatius i que afectin l'exercici actual o que puguin afectar a exercicis futurs.

c.3) A data de tancament de l'exercici l'òrgan de govern de l'entitat no té consciència de l'existència d'incerteses importants, relatives a fets o condicions que puguin aportar dubtes significatius sobre la possibilitat que l'entitat segueixi funcionant normalment. Els comptes anuals s'han elaborat d'acord amb el principi d'entitat en funcionament.

d) Comparació de la informació:

La Junta Directiva de l'Associació presenta, a efectes comparatius, amb cadascuna de les partides del balanç de situació, del compte de resultats i l'estat de canvis en el patrimoni net, a més de les xifres de l'exercici 2016, les corresponents a l'exercici anterior.

e) Agrupació de partides:

No existeixen partides que hagin estat objecte d'agrupació.

f) Elements aplegats en diverses partides:

No existeixen elements patrimonials de l'Actiu o del Passiu que figurin en més d'una partida del Balanç.

g) Canvis en criteris comptables.

No han existit canvis de criteris comptables durant el present exercici.

h) Correcció d'errors:

No han existit correccions d'errors durant el present exercici.

3. Excedent de l'exercici

A continuació es detalla la proposta d'aplicació de l'excedent de l'exercici 2016 i de l'exercici anterior:

Bases de repartiment	EXERCICI 2016	EXERCICI 2015
Excedent de l'exercici	30.118,93	79.794,03
Total base de repartiment= Total aplicació	30.118,93	79.794,03
Aplicació a	EXERCICI 2016	EXERCICI 2015
Romanent	30.118,93	79.794,03
Total aplicació=Total base de repartiment	30.118,93	79.794,03

4. Normes de registre i de valoració

Criteris comptables aplicats en relació amb les partides següents:

a) Immobilitzat intangible

CAPITALITZACIÓ

Per al reconeixement inicial d'un immobilitzat de naturalesa intangible, és precís que, a més de complir la definició d'actiu i els criteris de registre o reconeixement comprable continguts en el Marc Conceptual de la Comptabilitat, compleixi el criteri d'identificabilitat.

En cap cas es reconeixen com a immobilitzats intangibles les despeses originades amb motiu de l'establiment, les marques, capçaleres de diaris o revistes, els segells o denominacions editorials, les llistes d'usuaris o deutors o altres partides similars que s'hagin generat internament.

Els diferents conceptes que configuren l'IMMOBILITZAT INTANGIBLE s'han capitalitzat pel seu preu d'adquisició o cost de producció.

AMORTITZACIÓ

Sobre els elements patrimonials de l'IMMOBILITZAT INTANGIBLE s'han practicat les amortitzacions corresponents, els imports de les quals queden reflectits al Balanç de Situació. Aquestes amortitzacions s'han dotat seguint un criteri sistemàtic atenent a la vida útil dels elements o drets i a la depreciació soferta per la seva utilització, no superant-se els límits a l'amortització per aquest tipus de béns, i mantenint el criteri d'exercicis anteriors.

CORRECCIONS VALORATIVES PER DETERIORAMENT:

No ha estat necessari reconèixer correccions valoratives per deteriorament ja que les amortitzacions han cobert perfectament la depreciació experimentada en cada un dels béns, i no s'han produït altres pèrdues reversibles sobre els mateixos.

b) Béns integrants del patrimoni cultural.

L'Associació no disposa de béns integrants del patrimoni cultural.

c) Immobilitzat material.**CAPITALITZACIÓ**

Els elements de l'IMMOBILITZAT MATERIAL adquirits mitjançant contracte de COMPRAVENDA o PRODUCCIÓ PRÒPIA s'han capitalitzat pel seu preu d'adquisició o cost de producció respectivament.

Donació: L'IMMOBILITZAT MATERIAL adquirit mitjançant donació, s'ha capitalitzat pel seu valor raonable en el moment de l'aportació.

AMORTITZACIÓ

Les amortitzacions practicades s'identifiquen amb la depreciació que normalment pateixen els béns de l'immobilitzat per:

- Ús i desgast físic esperat.
- Obsolescència.
- Límits legals o altres que afectin l'ús de l'actiu.

La dotació anual realitzada s'ha determinat aplicant un mètode sistemàtic que permet distribuir el preu d'adquisició o cost de producció durant la vida útil estimada de l'immobilitzat.

CORRECCIONS VALORATIVES PER DETERIORAMENT

No ha estat necessari reconèixer correccions valoratives per deteriorament ja que les amortitzacions han cobert perfectament la depreciació experimentada en cada un dels béns, i no s'han produït altres pèrdues reversibles sobre els mateixos.

CAPITALITZACIÓ DE DESPESES FINANCERES

No s'han capitalitzat interessos ja que no s'han complert els requisits exigits per dur-ho a terme, considerant-se com una despesa més de l'exercici.

COSTOS D'AMPLIACIÓ, MODERNITZACIÓ I MILLORA

No s'han produït durant l'exercici partides que puguin ser considerades, a judici del Patronat de l'Entitat, com ampliació, modernització o millora de l'Immobilitzat Material.

COSTOS DE DESMANTALLAMENT O RETIRADA, I COSTOS DE REHABILITACIÓ

A judici dels òrgans de govern de l'Entitat, durant l'exercici no existeixen obligacions assumides derivades de desmantellament o retirada de l'Immobilitzat Material.

TREBALLS EFECTUATS PER AL PROPI IMMOBILITZAT

L'Entitat no ha dut a terme durant l'exercici econòmic treballs per al propi Immobilitzat Material.

d) Inversions immobiliàries**CAPITALITZACIÓ**

Durant el present exercici, l'Entitat no ha comptat amb elements patrimonials considerats com a Inversions Immobiliàries.

e) Arrendaments**COMPTABILITZACIÓ DE CONTRACTES D'ARRENDAMENT FINANCER**

No hi ha hagut cap contracte d'arrendament considerat com a financer que tingué vigència durant l'exercici.

COMPTABILITZACIÓ DE CONTRACTES D'ARRENDAMENT OPERATIUConcepte

Es tracta d'un acord mitjançant el qual l'arrendador convé amb l'arrendatari el dret a usar un actiu durant un període de temps determinat, a canvi de percebre un import únic o una sèrie de pagaments o quotes.

En aquest cas, els ingressos y despeses, corresponents a l'arrendador i a l'arrendatari, derivats dels acords d'arrendament operatiu són considerats, respectivament, con ingrés i despesa de l'exerici en què es meriten, i s'imputen al compte de resultats.

f) Permutes

Durant el present exercici, no s'han adquirit per permuta elements de l'immobilitzat material.

g) Instruments financers**1- ACTIUS FINANCERS****1.a) Actius financers a cost amortitzat**

En aquesta categoria s'han classificat:

a) Crèdits per operacions de les activitats: actius financers que s'originen en la venda de béns i la prestació de serveis per operacions de tràfic de l'entitat, i

b) Crèdits per la resta d'operacions: són aquells actius financers que tot i no tractant-se d'instruments de patrimoni ni derivats, no tenen origen en les activitats de l'entitat i els seus cobraments són de quantia determinada o determinable. És a dir, inclou els crèdits diferents del tràfic de l'entitat, els valors representatius de deute adquirits, cotitzats o no, els dipòsits en entitats de crèdit, bestretes i crèdits al personal, les fiances i dipòsits constituïts, els dividendes a cobrar i els desemborsaments pendents a curt termini sobre fons dotacionals, fons socials i fons especials.

Valoració inicial

Els actius financers inclosos en aquesta categoria es valoren inicialment pel cost, que equival al valor raonable de la contraprestació lliurada més els costos de transacció directament atribuïbles; no obstant això, aquests últims es poden registrar en el compte de resultats en el moment del seu reconeixement inicial.

No obstant el que s'ha assenyalat en el paràgraf anterior, els crèdits per operacions de les activitats amb venciment no superior a un any i que no tinguin un tipus d'interès contractual, així com les bestretes i crèdits al personal, les fiances, els dividendes a cobrar i els desemborsaments pendents sobre fons dotacionals, fons socials i fons especials, l'import dels quals s'espera rebre a curt termini, es poden valorar pel seu valor nominal quan l'efecte de no actualitzar els fluxos d'efectiu no sigui significatiu.

Valoració posterior

Els actius financers inclosos en aquesta categoria es valoren pel seu cost amortitzat. Els interessos meritats s'han de comptabilitzar en el compte de resultats, aplicant el mètode del tipus d'interès efectiu.

Les aportacions realitzades com a conseqüència d'un contracte de comptes en participació i similars, es valoren al cost, incrementat o disminuït pel benefici o la pèrdua, respectivament, que corresponguin a l'entitat com a particip no gestor, i menys, si s'escau, l'import acumulat de les correccions valoratives per deteriorament.

No obstant l'anterior, els actius amb venciment no superior a un any que, d'acord amb allò disposat en l'apartat anterior, es valorin inicialment pel seu valor nominal, s'han de continuar valorant per aquest import, llevat que s'hagin deteriorat.

Deteriorament del valor

Segons l'òrgan de govern de l'Entitat no ha estat necessària la realització de correccions valoratives ja que no s'ha produït cap tipus de deteriorament en aquests actius.

1.b) Interessos i dividendes rebuts d'actius financers

Els interessos i dividendes d'actius financers meritats amb posterioritat al moment de l'adquisició s'han reconegut com a ingressos en el compte de resultats. Els interessos s'han reconegut utilitzant el mètode del tipus d'interès efectiu i els dividendes quan es declari el dret del soci a rebre'ls.

Així mateix, si els dividendes distribuïts provenen inequívocament de resultats generats amb anterioritat a la data d'adquisició perquè s'han distribuït imports superiors als beneficis generats per la participada des de l'adquisició, no s'han reconegut com a ingressos, i han minorat el valor comptable de la inversió.

1.c) Baixa d'actius financers

L'entitat dóna de baixa un actiu financer, o part del mateix, quan expiren els seus drets derivats o es cedeix la seva titularitat, sempre que el cedent es desprengui dels riscos i beneficis significatius inherents a la propietat de l'actiu.

2- PASSIUS FINANCERS

2.a) Passius financers a cost

Criteris emprats per a la qualificació

En aquesta categoria s'han classificat:

a) Dèbits per operacions de les activitats: aquells passius financers que s'originen en la compra de béns i serveis per activitats de l'entitat, i

b) Dèbits per operacions no relacionades amb les activitats: aquells passius financers que, no tractant-se d'instruments derivats, no tenen origen en les activitats.

Valoració inicial

Els passius financers inclosos en aquesta categoria es valoren inicialment pel seu valor raonable que, llevat evidència en contrari, és el preu de la transacció, que equival al valor raonable de la contraprestació rebuda ajustat pels costos de transacció directament atribuïbles.

No obstant l'assenyalat en el paràgraf anterior, els dèbits per operacions de les activitats amb venciment no superior a un any i que no tinguin un tipus d'interès contractual, es valoren pel seu valor nominal, quan l'efecte de no actualitzar els fluxos d'efectiu no sigui significatiu.

Valoració posterior

Els passius financers inclosos en aquesta categoria es valoren pel seu cost amortitzat. Els interessos meritats es comptabilitzen en el compte de resultats, aplicant el mètode del tipus d'interès efectiu.

No obstant l'anterior, els debèits amb venciment no superior a un any que, d'acord con allò disposat en l'apartat anterior, es valorin inicialment pel seu valor nominal, es continuen valorant per aquest import.

2.b) Reclassificació de passius financers

L'entitat no ha reclassificat cap passiu financer inclòs inicialment en la categoria de mantinguts per a negociar a altres categories, ni d'aquestes a aquelles.

2.c) Baixa de passius financers

L'entitat dóna de baixa un passiu financer quan l'obligació s'hagi extingit.

Si es produeix un intercanvi d'instruments de deute entre un prestamista i un prestatari, sempre que aquests tinguin condicions substancialment diferents, es registra la baixa del passiu financer original i es reconeix el nou passiu financer que sorgeix.

De la mateixa manera es registra una modificació substancial de les condicions actuals d'un passiu financer.

En el cas d'un intercanvi d'instruments de deute que no tingui condicions substancialment diferents, el passiu financer original no es dóna de baixa del balanç, i es registra l'import de les comissions pagades com un ajustament del seu valor comptable. El cost amortitzat del passiu financer es determina aplicant el tipus d'interès efectiu.

h) Impost sobre beneficis.

DETERMINACIÓ I COMPTABILITZACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BENEFICIS

Tot seguit s'explica el mètode seguit per a la determinació i comptabilització de L'IMPOST SOBRE BENEFICIS.

En primer lloc, s'han considerat les diferències existents entre el resultat comptable i el resultat fiscal, considerat aquest com la base imposable de l'Impost sobre beneficis. Aquestes diferències poden ser degudes a la desigual definició dels ingressos i despeses en els àmbits econòmic i tributari, als diferents criteris temporals d'imputació d'ingressos i despeses en els àmbits indicats i a l'admissió, en l'esfera fiscal, de la compensació de bases imposables negatives d'exercicis anteriors.

Les diferències resultants s'han classificat en els apartats següents:

- "Diferències permanents", produïdes entre la base imposable de l'Impost sobre Beneficis i el resultat comptable abans d'aplicar impostos de l'exercici, i que no reverteixin en períodes subsegüents, excloses les pèrdues compensades.

- "Diferències temporàries", existents entre la base imposable i el resultat comptable abans d'aplicar impostos de l'exercici, l'origen de les quals és en els diferents criteris temporals utilitzats per determinar ambdues magnituds i que, per tant, reverteixen en períodes subsegüents.

i) Ingressos i despeses.

CRITERIS GENERALS APLICATS

Ingressos

Els ingressos procedents de la venda de béns i de la prestació de serveis es valoren pel valor raonable de la contrapartida, rebuda o per rebre que, llevat evidència en contra, és el preu acordat per a aquests béns o serveis, deduït l'import de qualsevol descompte, rebaixa en el preu o d'altres partides similars que l'entitat pugui concedir, així com els interessos incorporats al nominal dels crèdits. No obstant això, s'hi poden incloure els interessos incorporats als crèdits comercials amb venciment no superior a un any que no tinguin un tipus d'interès contractual, quan l'efecte de no actualitzar els fluxos d'efectiu no sigui significatiu.

Els impostos que graven les operacions de venda de béns i prestació de serveis que l'entitat ha de repercutir a tercers com l'impost sobre el valor afegit i els impostos especials, així com les quantitats rebudes per compte de tercers, no formen part dels ingressos.

Els crèdits per operacions de les activitats es valoren d'acord amb allò disposat en la norma relativa a instruments financers.

No es reconeix cap ingrés per la permuta de béns o serveis, per operacions de tràfic, de naturalesa i valor similars.

Despeses

Les despeses meritades durant l'exercici han estat comptabilitzades atenent a la naturalesa de les mateixes i imputades al capítol corresponent del compte de resultats de l'Entitat.

DETERMINACIÓ DELS INGRESSOS PER PRESTACIÓ DE SERVEIS

Els ingressos per prestació de serveis es reconeixen quan el resultat de la transacció pugui ser estimat amb fiabilitat, considerant per a això el percentatge de realització del servei en la data de tancament de l'exercici.

En conseqüència, només es registren els ingressos procedents de prestació de serveis quan es compleixin totes i cadascuna de les condicions següents:

- a) L'import dels ingressos es pot valorar amb fiabilitat.
- b) És probable que l'entitat rebi els beneficis o rendiments econòmics derivats de la transacció.
- c) El grau de realització de la transacció, en la data de tancament de l'exercici, pot ser valorat amb fiabilitat, i
- d) Els costos ja incorreguts en la prestació, així com els que queden per incórrer fins a completar-la, poden ser valorats amb fiabilitat.

j) Subvencions, donacions i llegats.

CRITERIS EMPRATS PER LA SEVA CLASSIFICACIÓ

Reconeixement

Les subvencions, donacions i llegats no reintegrables s'han comptabilitzat inicialment, amb caràcter general, com a ingressos directament imputats al patrimoni net i s'han reconegut en el compte de resultats com a ingressos sobre una base sistemàtica i racional de forma correlacionada amb les despeses derivades de la subvenció, donació o llegat.

No obstant el que s'indica en el paràgraf anterior, les subvencions, donacions i llegats no reintegrables rebuts directament per incrementar el fons dotacional o el fons social de l'entitat, o per a compensar dèficits d'exercicis anteriors, no constitueixen ingressos, i s'han registrat directament en els fons propis, independentment del tipus de subvenció, donació o llegat de què es tracti.

Les subvencions, donacions i llegats que tinguin caràcter de reintegrables es registren com a passius de l'entitat fins que adquireixin la condició de no reintegrables.

Valoració

Les subvencions, donacions i llegats de caràcter monetari s'han valorat pel valor raonable de l'import concedit, i les de caràcter no monetari o en espècie s'han valorat pel valor raonable del bé rebut, referenciats ambdós valors al moment del seu reconeixement.

CRITERIS IMPUTACIÓ A RESULTATS

La imputació a resultats de les subvencions, donacions i llegats que tinguin el caràcter de no reintegrables s'efectua atenent a la seva finalitat.

En aquest sentit, el criteri d'imputació a resultats d'una subvenció, donació o llegat de caràcter monetari ha de ser el mateix que l'aplicat a una altra subvenció, donació o llegat rebut en espècie, quan es refereixin a l'adquisició del mateix tipus d'actiu o a la cancel·lació del mateix tipus de passiu.

A efectes de la seva imputació en el compte de resultats, cal distingir entre els següents tipus de subvencions, donacions i llegats:

a) Quan es concedeixen per a assegurar una rendibilitat mínima o compensar els dèficits d'explotació: s'imputen com a ingressos de l'exercici en què es concedeixen, llevat si es destinen a finançar dèficits d'explotació d'exercicis futurs, cas en el qual s'imputaran en aquests exercicis.

b) Quan es concedeixen per a finançar despeses específiques: s'imputen com a ingressos en el mateix exercici en què es meriten les despeses que estiguin finançant.

c) Els imports monetaris que es reben sense assignació a una finalitat específica s'imputen com a ingressos de l'exercici en què es reconeixen.

DETERIORAMENT

Es consideren en tot cas de naturalesa irreversible les correccions valoratives per deteriorament dels elements en la part en què aquests elements han estat finançats gratuïtament.

k) Transaccions entre parts vinculades

Amb caràcter general, els elements objecte de la transacció s'han comptabilitzat en el moment inicial pel seu valor raonable. En el seu cas, si el preu acordat en una operació diferís del seu valor raonable, la diferència s'ha registrat tenint en compte la realitat econòmica de l'operació. La valoració posterior s'ha realitzat segons el que estableixen les normes corresponents.

5. Immobilitzat material

5.1 Anàlisi dels moviments

Les variacions enregistrades en aquest epígraf són les següents:

EXERCICI 2015

Naturalesa	Saldo 31.12.14	Entrades	Sortides / Baixes	Traspassos	Saldo 31.12.15
Altres instal·lacions i utilatge	0,00	5.214,70	0,00	0,00	5.214,70
Altres immobilitzat material	7.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00
TOTAL (A)	7.000,00	5.214,70	0,00	0,00	12.214,70

Denominació	Saldo 31.12.14	Import dotació	Càrrecs per baixes	Traspassos	Saldo 31.12.15
A.A. Altres instal·lacions i utilatge	0,00	130,37	0,00	0,00	130,37
A.A. Altres immobilitzat	787,50	1.750,00	0,00	0,00	2.537,50
TOTAL (B)	787,50	1.880,37	0,00	0,00	2.667,87

VALOR NET COMPTABLE	Saldo 31.12.14	Saldo 31.12.15
IMMOBILITAT MATERIAL (A-B)	6.212,50	9.546,83

EXERCICI 2016

Naturalesa	Saldo 31.12.15	Entrades	Sortides / Baixes	Traspassos	Saldo 31.12.16
Altres instal·lacions i utilatge	5.214,70	0,00	0,00	0,00	5.214,70
Equips informàtics	0,00	373,52	0,00	0,00	373,52
Altres immobilitzat material	7.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00
TOTAL (A)	12.214,70	373,52	0,00	0,00	12.588,22

Denominació	Saldo 31.12.15	Import dotació	Càrrecs per baixes	Traspassos	Saldo 31.12.16
A.A. Altres instal·lacions i utilatge	130,37	521,47	0,00	0,00	651,84
A.A. Equips informàtics	0,00	58,16	0,00	0,00	58,16
A.A. Altres immobilitzat	2.537,50	1.750,00	0,00	0,00	4.287,50
TOTAL (B)	2.667,87	2.329,63	0,00	0,00	4.997,50

VALOR NET COMPTABLE	Saldo 31.12.15	Saldo 31.12.16
IMMOBILITAT MATERIAL (A-B)	9.546,83	7.590,72

5.2 Altra informació

a) Coeficients d'amortització utilitzats per classes d'elements

Classes elements	% amortització
Altres instal·lacions i utillatge	10%
Equips per processos d'informació	25%
Altre immobilitzat	15% - 25%

b) Característiques de l'immobilitzat material no afecte directament a les activitats.

Tots els elements estan afectes a les diferents activitats que desenvolupa l'Associació.

c) Import i característiques dels béns totalment amortitzats en ús, distingint entre construccions i resta d'elements.

L'Associació no disposa de béns totalment amortitzats en ús a 31 de desembre de 2016.

d) Subvencions, donacions i llegats rebuts relacionats amb l'immobilitzat material, indicant també l'import d'aquests actius.

Descripció de l'actiu subvencionat	Valor de cost de l'actiu	Saldo de la subvenció en capital a 31/12/16	Saldo de la subvenció en capital a 31/12/15
Altre immobilitzat	7.000,00	2.712,50	4.462,50
TOTAL	7.000,00	2.712,50	4.462,50

6. Inversions immobiliàries

L'Entitat no és titular de cap bé que reuneixi les característiques per a ser considerat dins d'aquest apartat.

7. Béns del patrimoni històric i cultural

L'Entitat no és titular de cap bé que reuneixi les característiques per a ser considerat dins d'aquest apartat.

8. Immobilitzat intangible

8.1 Anàlisi dels moviments

Les variacions enregistrades en aquest epígraf durant l'exercici han estat les següents:

EXERCICI 2016

Naturalesa	Saldo 31.12.15	Entrades	Sortides / Baixes	Traspassos	Saldo 31.12.16
Aplicacions informàtiques	0,00	780,00	0,00	0,00	780,00
TOTAL (A)	0,00	780,00	0,00	0,00	780,00

Denominació	Saldo 31.12.15	Import dotació	Càrrecs per baixes	Traspassos	Saldo 31.12.16
A.A. Aplicacions informàtiques	0,00	160,88	0,00	0,00	160,88
TOTAL (B)	0,00	160,88	0,00	0,00	160,88

VALOR NET COMPTABLE	Saldo 31.12.15	Saldo 31.12.16
IMMOBILITAT MATERIAL (A-B)	0,00	619,12

8.2 Altra informació

b) Coeficients d'amortització utilitzats per classes d'elements

Classes elements	% amortització
Aplicacions informàtiques	33%

b) Característiques de l'immobilitzat material no afecte directament a les activitats.

Tots els elements estan afectes a les diferents activitats que desenvolupa l'Associació.

c) Import i característiques dels béns totalment amortitzats en ús, distingint entre construccions i resta d'elements.

L'Associació no disposa de béns totalment amortitzats en ús a 31 de desembre de 2016.

9. Arrendaments i altres operacions de naturalesa similar

9.1. Arrendaments financers

L'Entitat no és titular de cap bé que reuneixi les característiques per a ser considerat dins d'aquest apartat.

9.2. Arrendaments operatius

DESCRIPCIÓ DEL BÉ	QUOTES D'ARRENDAMENT OPERATIU RECONEGUDES COM A DESPESA		IMPORT PAGAMENTS MÍNIMS PER ARRENDAMENT		IMPORT PAGAMENTS MÍNIMS PER SUBARRENDAMENT	
	2016	2015	2016	2015	2016	2015
Lloguer residència	34.485,00	21.780,00	34.485,00	21.780,00	0,00	0,00

10. Actius financers

10.1 Informació relacionada amb el balanç

Categories d'actius financers, llevat de les inversions en el patrimoni d'entitats del grup, multigrup i associades:

CATEGORIES	Instruments financers a llarg termini					
	Accions i participacions del patrimoni (totes, excepte particip. empreses grup, mult. i assoc.)		Valors representatius de deute (tots sense excepció)		Altres	
	2016	2015	2016	2015	2016	2015
Actius financers a cost amortitzat						
Actius fin. mantinguts per a negociar						
Actius financers a cost					5.387,74	0,00
TOTAL					5.387,74	0,00

CATEGORIES	Instruments financers a curt termini							
	Accions i participacions del patrimoni (totes, excepte particip. empreses grup, mult. i assoc.)		Valors representatius de deute (tots sense excepció)		Deutors comercials i altres comptes a cobrar		Altres	
	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015
Actius financers a cost amortitzat								
Actius fin. mantinguts per a negociar								
Actius financers a cost					46.013,33	34.613,65		
TOTAL					46.013,33	34.613,65		

	TOTAL	
CATEGORIES		
	2016	2015
Actius financers a cost	51.401,07	34.613,65
TOTAL	51.401,07	34.613,65

10.2 Usuaris i altres deutors

EXERCICI 2015

	SALDO 31/12/14	Augments	Disminucions	SALDO 31/12/15
Usuaris patrocinadors i altres deutors de les activitats	4.271,75	402.384,98	372.043,08	34.613,65
TOTAL	4.271,75	402.384,98	372.043,08	34.613,65

EXERCICI 2016

	SALDO 31/12/15	Augments	Disminucions	SALDO 31/12/16
Usuaris patrocinadors i altres deutors de les activitats	34.613,65	486.512,10	475.112,42	46.013,33
TOTAL	34.613,65	486.512,10	475.112,42	46.013,33

11. Passius financers

11.1 Informació relacionada amb el balanç

Categories de passius financers, llevat de les inversions en el patrimoni d'entitats del grup, multigrup i associades.

	Instruments financers a llarg termini					
CATEGORIES	Deutes amb entitats de crèdit		Obligacions i altres valors negociables		Altres	
	2016	2015	2016	2015	2016	2015
Passius financers a cost amortitzat						
Passius fin. mantinguts per a negociar						
TOTAL						

CATEGORIES	Instruments financers a curt termini					
	Deutes amb entitats de crèdit		Obligacions i altres valors negociables		Creditors comercials i altres comptes a pagar	
	2016	2015	2016	2015	2016	2015
Passius financers a cost amortitzat					68.145,34	48.875,86
Passius fin. mantinguts per a negociar						
TOTAL					68.145,34	48.875,86

CATEGORIES			TOTAL	
	Altres			
	2016	2015	2016	2015
Passius financers a cost amortitzat			68.145,34	48.875,86
Passius financers mantinguts per a negociar				
TOTAL			68.145,34	48.875,86

11.2 Classificació per venciments

EXERCICI 2016

Passius financers amb venciment	Import venciment exercici N+1	Import venciment exercici N+2	Import venciment exercici N+3	Import venciment exercici N+4	Import venciment exercici N+5	Import venciment superior a 5 anys	TOTAL
Proveïdors i creditors	62.766,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.766,64
Personal	5.378,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.378,70
TOTAL	68.145,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	68.145,34

11.3) L'import dels deutes amb garantia real, amb indicació de la seva forma i naturalesa.

No hi ha DEUTES AMB GARANTIA REAL.

12. Fons propis

Les variacions enregistrades en aquest epígraf han estat les següents:

	<u>Romanent</u>	<u>Pèrdues i guanyys</u>	<u>Total</u>
Saldo 31.12.14	0,00	72.001,50	72.001,50
Distribució del resultat	72.001,50	-72.001,50	0,00
Resultat de l'exercici		79.794,03	79.794,03
Saldo 31.12.15	72.001,50	79.794,03	151.795,53
Saldo 31.12.15	72.001,50	79.794,03	151.795,53
Distribució del resultat	79.794,03	-79.794,03	0,00
Resultat de l'exercici		30.118,93	30.118,93
Saldo 31.12.16	151.795,53	30.118,93	181.914,46

13. Subvencions, donacions i llegats

SUBVENCIONS, DONACIONS I LLEGATS DE CAPITAL

EXERCICI 2015

ENTITAT	SALDO INICIAL	ATORGADES A L'ANY	TRASPÀS A RTATS.	SALDO FINAL	FINALITAT
ORGANISMES OFICIALS					
SECTOR PRIVAT	16.822,50	12.154,30	1.750,00	27.226,80	Adquisició equipaments
	16.822,50	12.154,30	1.750,00	27.226,80	

EXERCICI 2016

ENTITAT	SALDO INICIAL	ATORGADES A L'ANY	TRASPÀS A RTATS.	SALDO FINAL	FINALITAT
ORGANISMES OFICIALS					
SECTOR PRIVAT	27.226,80	0,00	1.750,00	25.476,80	Adquisició equipaments
	27.226,80	0,00	1.750,00	25.476,80	

L'Associació ha complert amb totes les condicions associades a les subvencions, donacions i llegats rebuts.

14. Situació fiscal

14.1. Impost sobre beneficis

El tipus impositiu aplicable als rendiments subjectes i una exempts, obtinguts per aquest tipus d'entitats, és del 25%.

CONCILIACIÓ RESULTAT COMPTABLE AMB LA BASE IMPOSABLE:

	Compte De P i G	A través De P i G
Rtat. comptable de l'exerc. després IS		30.118,93
	Augments	Disminucions
Impost s/ societats	27,72	
Rtat. comptable abans de IS		30.146,65
Diferències permanents		-30.035,77
Règim entitats parcialment exemptes	 30.035,77	
Base imposable (Result. fiscal)		110,88

14.2. Altres tributs

No existeix cap circumstància de caràcter significatiu en relació amb altres tributs.

15. Ingressos i despeses

15.1. Despeses derivades del funcionament de l'òrgan de govern

En el compte de resultats del present exercici no hi ha despeses derivades del funcionament de l'òrgan de govern de l'entitat.

15.2. Ajuts concedits i altres despeses

L'Associació durant l'exercici 2016 ha atorgat un ajut monetari a la Fundació Privada Via-Guasp per la Tutela del Malalt Mental per 3.000 euros.

L'Associació durant l'exercici 2015 no va atorgar ajuts monetaris a tancers.

15.3. Aprovisionaments, Despeses de personal i Pèrdues, deterioraments i variació de les provisions per operacions de les activitats:

El detall i import de la partida d'Aprovisionaments és la següent:

<u>Concepte</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Consum d'altres aprovisionaments	2.223,98	4.737,62
Treballs realitzats per altres entitats	79.781,36	34.160,26
TOTAL	82.005,34	38.897,88

El detall i import de la partida de Despeses de personal és el següent:

<u>Concepte</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Sous i salaris	213.832,82	135.836,04
Seguretat Social a càrrec de l'Associació	60.086,96	31.984,76
Indemnitzacions	3.055,46	0,00
Altres càrregues socials	620,00	557,50
TOTAL	277.595,24	168.378,30

Pel que fa a les pèrdues, deterioraments i variació de les provisions per operacions de les activitats, no hi ha saldo per aquest concepte al Compte de Resultats del present exercici.

15.4. Detall de la partida "Altres resultats"

El detall i import de la partida de despeses i ingressos excepcionals és el següent:

<u>Concepte</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Despeses excepcionals de l'exercici	-235,35	-0,02
Ingressos excepcionals de l'exercici	0,08	644,90
TOTAL	-235,27	644,88

16. Provisions i contingències

No existeix la rúbrica de provisions i contingències en el passiu del Balanç.

17. Fets posteriors al tancament

Amb posterioritat al tancament, no s'ha produït cap fet significatiu que afecti als presents Comptes Anuals.

18. Operacions amb parts vinculades

L'Associació no ha dut a terme operacions amb parts vinculades.

19. Altra informació**19.1 Nombre mitjà de persones ocupades en el curs de l'exercici, distribuït per categories i desglossat per sexes**

El nombre mitjà de persones ocupades durant l'exercici, distribuït per categories i desglossat per sexes, és el següent:

<u>Categoria</u>	<u>2016</u>		<u>2015</u>	
	<u>Homes</u>	<u>Dones</u>	<u>Homes</u>	<u>Dones</u>
PSICOLOGA/DIRECTORA		1		1
CUIDADORS	4,03	6,19	2	4,62
NETEJA		1		1
TOTAL	4,03	8,19	2	6,62

19.2 Components de l'òrgan de govern

La composició de la Junta Directiva a 31 de desembre de 2016 era la següent:

<u>NOM</u>	<u>CÀRREC</u>
Joan Noguera Torné	President
Albert Ripoll Farré	Secretari
Pius Camprubí Jamila	Tresorer
Joana Maria Guasp Mañé	Vocal
Montserrat Villagrasa Corominas	Vocal

19.3 Retribució als membres de la Direcció

L'Associació no ha satisfet remuneracions al personal Directiu.

19.4 Codi de conducta d'inversions financeres temporals

La Junta Directiva de l'Associació ha pres consciència del Codi de conducta de les entitats sense afany de lucre per la realització d'inversions financeres, acordat el 20 de novembre de 2003, pel Consell de la Comissió Nacional del Mercat de Valors, comprometent-se a seguir les regles específiques a les que s'han d'ajustar les inversions financeres en base a l'esmentada normativa.

L'Entitat a l'hora de seguir aquest codi de conducta ha tingut en compte:

1- Les inversions en valors mobiliaris i instruments financeres s'han realitzat en valors en l'àmbit de supervisió de la C.N.M.V.

2- A efectes del que disposa aquest codi, es consideren valors mobiliaris i instruments financeres aquells compresos en l'article 2 de la Llei del Mercat de Valors, així com les participacions en institucions d'inversió col·lectiva.

Selecció d'inversions:

Es valora i es vigila sempre que es produeixi l'equilibri necessari entre la seguretat, liquidesa i rendibilitat que ofereixen les diferents posicions d'inversió, atenent les condicions del mercat en el moment de la contractació.

D'altra banda, també es diversifica el risc corresponent a les inversions. A més, i amb l'objecte de preservar la liquidesa de les inversions, l'Entitat porta a terme les seves inversions en valors o instruments financers negociats en mercats secundaris oficials.

L'Entitat no ha portat a terme inversions especulatives (Vendes a curt, futurs i opcions, excepte que aquests fossin amb la finalitat de cobertura, o qualsevol altra inversió de naturalesa anàloga).

19.5 Retribució auditors

En base al que s'estipula a la Llei 44/2004, de 22 de novembre, els honoraris meritats per l'auditoria de l'exercici 2016 han estat de 1.800,00 Euros.

A judici dels membres de la Junta Directiva, no hi ha cap altra qüestió a destacar que faci conèixer i justifiqui el compliment de les finalitats associatives i dels preceptes legals.

A Barcelona, queden formulats els Comptes Anuals de l' Associació Residencial Maragall, els quals són signats pel Secretari de la Junta Directiva amb el vist -i- plau del President.

El Secretari

Vist-i-plau del President

Albert Ripoll i Farré

Joan Noguera Torné



**RESIDÈNCIA LA GINESTA (GESTIONADA
PER ASSOCIACIÓ RESIDENCIAL
MARAGALL)**

MEMÒRIA ANY 2016

1. Objectius generals i específics del servei

La Llar Residència La Ginesta és un servei d'acolliment residencial amb caràcter temporal o permanent, substitutori de la llar, i d'assistència integral a les activitats de la vida diària per a persones amb disminució derivada de malaltia mental, en l'àmbit definit per la Ordre del Departament de Benestar Social del 20 d'abril de 1998.

La Llar-residència és un dispositiu que des d'un model integrador d'atenció ofereix un marc residencial flexible per donar diferents respostes a persones amb malaltia mental de llarga evolució. Entre aquests objectius trobem des d'estades per un temps indeterminat de persones que requereixen un suport constant en les activitats de la vida diària fins a les intervencions acotades en el temps amb objectius d'integració concrets i de respirs a les famílies.

La integració suposa una filosofia de rehabilitació intrínseca al recurs. Promovem treballar amb l'usuari la seva independència personal i recuperar i/o desenvolupar un conjunt d'habilitats i capacitats per assolir la major autonomia possible.

Ens plantejem com a objectius generals proporcionar allotjament a persona amb un trastorn mental sever o de llarga evolució; prevenir i tractar el deteriorament produït per la cronicitat; treballar per aconseguir l'autonomia màxima dels usuaris residents i facilitar la integració dels usuaris en la comunitat cercant normalització.

De manera més definida podríem enumerar els següents objectius:

- a. Recuperar els vincles socials
- b. Donar suport a les famílies curadores
- c. Donar suport al manteniment de les relacions familiars
- d. Donar un suport residencial que possibiliti el desenvolupament de processos de rehabilitació en els residents que ho necessitin
- e. Entrenar els usuaris en les habilitats necessàries per ser autònoms i mantenir una interacció adequada amb el seu entorn.
- f. Possibilitar la posada en pràctica del major nombre possible de rols socials adequats al seu context
- g. Facilitar la implicació dels residents amb els recursos rellevants per a la seva integració: socials, sanitaris, laborals, socioculturals, formatius, d'oci, etc.
- h. Facilitar la formació de relacions significatives amb la comunitat
- i. Donar suport als processos d'externació d'hospitals d'aquells usuaris als quals aquest recurs residencial suposi una alternativa pertinent i adient.

La Llar residència es defineix com un centre obert que implica la lliure acceptació de l'usuari i l'establiment.

Els serveis que inclou són:

- Acolliment i convivència
- Allotjament
- Manutenció
- Suport personal (assessorament, supervisió i suport en tasques externes de la vida diària)
- Atenció a la salut i seguretat de la llar
- Foment de les relacions de convivència (interpersonals i socials) i de relació amb l'entorn
- Foment dels hàbits d'autonomia personal, dels hàbits d'autoprotecció i dels hàbits de conducta.
- Foment de l'oci i del lleure

2. Descripció del servei

La Llar Residència La Ginesta està ubicada al Passeig Maragall, 130, té una capacitat total de 45 places, distribuïdes en 3 mòduls de 15 persones cadascun.

L'horari d'atenció als usuaris és de 24 hores diàries, 365 dies a l'any.

Això no obstant, la Llar té un horari de permanència nocturna obligatòria, que s'estableix des de les 20.30 hores fins les 09.00 hores, i disposa de registre d'entrades i sortides. Qualsevol excepció ha de ser consultada amb el personal assistencial.

Aquests horaris poden variar segons les necessitats del grup d'usuaris i en funció de les necessitats per assolir els objectius i el desenvolupament dels programes individuals dels usuaris.

Les persones ateses a la Llar residència La Ginesta disposen d'un programa d'activitats d'oci i d'integració social elaborat per l'equip tècnic del centre. Les activitats realitzades, juntament amb els informes i avaluacions periòdiques, consten en l'expedient individual.

L'adaptació individual de cada usuari és avaluada pel personal d'atenció directa a que està assignat, si bé, almenys de forma trimestral, és objecte d'estudi i comentari col·lectiu per part de l'Equip Tècnic del centre.

Es procura que les necessitats de formació, ocupacionals, o qualsevol altre de tipus rehabilitador, siguin facilitades per l'establiment en el servei de la xarxa pública més adient.

Per tal de portar a terme activitats de integració social i d'oci, s'estableixen relacions necessàries amb els serveis i/ o dispositius socials públics o privats existents a la zona, procurant utilitzar

sempre que és possible, per norma general, els serveis ordinaris i normals de la comunitat, com a mitjà de normalització i d'integració social.

3. Professionals de la residència

3.1. Tasques dels diferents professionals

PERSONAL D'ATENCIÓ DIRECTA:

Categoria professional	Nº professionals	Hores any	Hores promig setmana	Hores diàries	Treball a torns	Treball de dilluns a divendres
Cuidador	2	1729	40	8	matí	si
Cuidador	2	1729	40	8	tarda	si
Cuidador	6	1491	31	8/12	Matí-tarda/nit	rotatiu
Director tècnic	1	865	20	4	Matí	Si
Psiquiatra	1	96	2	0.4	Tarda	Si
Psicòleg/loga	1	865	20	4	Tarda	si
Treballador/educador Social	1	96	2	0,4	Tarda	si

PERSONAL D'ATENCIÓ INDIRECTA:

Categoria professional	Número de professionals	Hores any contracte	Hores promig setmanal	Hores diàries	Treball a torns	Treball de dilluns a divendres
Neteja	1	1729	40	8	Mati i tarda	no

A. Funcions del personal d'atenció directa:

- Procurar per la bona integració de l'usuari en el centre
- Planificar, organitzar i realitzar les activitats previstes, sota supervisió del equip tècnic.
- Fer el control i seguiment de l'aprofitament d'aquestes activitats.

- Dinamitzar i vetllar pel funcionament del grup d'usuaris al seu càrrec, procurant la màxima integració i adaptació de cadascun, essent el responsable directe d'ells.
- Vetllar per la salut de l'usuari i el seguiment de les prescripcions mèdiques, i atendre les primeres cures en cas de petits accidents i determinar d'immediat quan és necessari portar-lo a un centre ambulatori o hospitalari.
- Mantenir els espais en les condicions òptimes per a llur correcta finalitat i responsabilitzar-se de tot de material al seu càrrec i participar del manteniment del centre.
- Establir una relació comunicativa amb l'usuari amb el màxim nivell d'empatia.
- Atendre adequadament les visites familiars o altres.

B. Funcions del psicòleg:

- Avaluar les necessitats individuals, amb la col·laboració de la resta de l'equip.
- Supervisar i orientar al personal d'atenció directa respecte a l'aplicació dels programes o al seguiment individual.
- Donar assessorament i suport al personal d'atenció directa, facilitar els recursos tècnics a l'abast, així com fomentar la seva formació i reciclatge.
- Mantenir reunions, amb periodicitat establerta, amb la resta de l'equip, per tal de:
 - . Valorar el seguiment dels programes.
 - . Intercanviar informació dels incidents rellevants que puguin haver-hi.
- Elaborar els informes psicopedagògics o clínics dels usuaris que puguin demanar altres professionals.
- Mantenir el contacte amb altres professionals o institucions del sector, per tasques de coordinació, investigació, formació, intercanvi d'experiències, etc.
- Garantir l'existència del programa individual de reinserció i mantenir els contactes pertinents amb l'entitat responsable.
- Coordinar-se amb la xarxa pública de salut mental i supervisar el seguiment de les prescripcions mèdiques per part de l'usuari.
- Atenció psicològica als usuaris que ho precisin, tant de forma directa com coordinant-se amb els serveis de salut mental del sector.

C. Funcions del treballador social/educador social:

- Avaluar les necessitats socials de l'usuari, a l'inici i durant el temps posterior.

- Donar a l'usuari el suport necessari per a la resolució dels seus problemes socials i familiars.
- Garantir l'actualització de la documentació pertinent.
- Garantir el seu accés a altres serveis socials o comunitaris.
- Informar la família de qualsevol eventualitat o circumstància que ho requereixi.
- Rebre les queixes o reclamacions que es puguin produir, i contestar-les en el termini previst.
- Rebre els familiars i mantenir relacions periòdiques.

D. Personal de suport:

De neteja i de manteniment.

E. Coordinador/a Assistencial:

Serà el responsable de l'organització de les actuacions de conformitat amb els objectius del centre.

Comptarà amb l'assistència i assessorament de l'Equip Tècnic.

Li correspon, en concret, les següents funcions :

- Vetllar pel compliment de la normativa vigent.
- Assegurar la higiene del centre i evitar especialment el consum de qualsevol substància no controlada mèdicament, incloent-hi l'alcohol.
- Vetllar per la correcta organització del conjunt.
- Vetllar per la millora de la qualitat del centre, tenint en compte l'opinió dels usuaris.
- Determinar les altes dels usuaris al centre, d'acord amb les condicions d'admissió establertes al punt 3.2.
- Aquelles funcions que, en raó del seu càrrec, la Junta de Govern li encomani

3.2. Activitats formatives

Durant el 2016 s'ha portat a terme les següents activitats formatives per part dels professionals de la llar:

DATA	PERSONAL DESTINATARI	CURS	NOMBRE HORES DE FORMACIÓ
MAIG 2016	Tot el personal	Prevenió de riscos laborals	2
JULIOL 2016	Educadors Servei domèstic	Seguretat alimentària	3
NOVEMBRE 2016	Educadors	Cures bàsiques al pacient diabètic	4

4. Activitats

Les activitats que s'han dut a terme de forma permanent amb els usuaris han estat les següents:

4.1. Taula planificació activitats de la vida diària

Objectiu principal: Ajudar a planificar les AVDs

Objectius secundaris:

- Facilitar que els residents es recordin de realitzar les AVD d'higiene i neteja
- Augmentar l'autonomia personal progressivament
- Crear rutines diàries

Metodologia (descriure procediment de l'activitat):

- El resident i el seu auxiliar referent pactaran els horaris i la freqüència de les activitats de higiene (dutxes, dents, afaitat, canvi de roba, bugaderia, planxa)
- El resident disposarà d'una taula amb els horaris i freqüències de les activitats que podrà penjar al seu suro

Avaluació (descriure els indicadors i instruments d'avaluació):

- Registre del compliment de les activitats
- S'avaluarà cada 3 mesos dintre dels PAIs: Grau d'autonomia mitjançant observació de cada resident.

4.2. Bugaderia

Objectiu principal: Aprendre a posar la rentadora i la secadora correctament

Objectius específics:

- Separar la roba blanca de la de color
- Buidar les butxaques
- Aprendre quins són els programes i la dosificació correcta del detergent i el suavitzant
- Posar la secadora donant-li el temps necessari segons la quantitat de roba
- Ser capaç de recordar-se de la recollida de la rentadora i la secadora
- Aprendre a treure taques molt brutes que no marxen amb la rentadora
- Planificar la compra del detergent i el suavitzant adient entre tots els usuaris

Metodologia (descriure procediment de l'activitat):

- Sempre hi haurà un auxiliar amb el resident per supervisar la realització de les tasques.
- Es controlarà que es segueixin les normes de rentadora.
- Crear una taula amb les instruccions, normes de funcionament i horaris per cada resident

Avaluació (descriure els indicadors i instruments d'avaluació):

- S'avaluarà cada 3 mesos dintre dels PAIs: Grau d'autonomia mitjançant observació de cada resident per tasca realitzada.

4.3. Planxa

Objectiu principal: Aconseguir un aspecte curós dels residents

Objectius secundaris:

- Adquirir rutines diàries (AVD)
- Participar de manera activa en les tasques domèstiques de la llar
- Prendre consciència de la importància del aspecte personal

Població: Tots els residents

Metodologia (descriure procediment de l'activitat):

- Després de treure la roba de la secadora els residents planxaran la roba que han rentat
- Quan la roba estigui planxada es guardarà correctament a dins de l'armari
- Cada resident tindrà un horari determinat (un dia a la setmana) que pactarà amb el seu auxiliar referent per realitzar l'activitat de planxa

Avaluació (descriure els indicadors i instruments d'avaluació):

- S'avaluarà cada 3 mesos dintre dels PAIs: Grau d'autonomia mitjançant observació de cada resident.

4.4. Ordre de l'armari

Objectiu principal: Mantenir l'armari endreçat

Objectius secundaris:

- Mantenir l'ordre de les pertinences i armaris
- Doblegar la roba i guardar-la correctament a dins de l'armari
- Aconseguir que la roba i pertinences a dins de l'armari siguin les que es facin servir

Població: Tots els usuaris

Metodologia (descriure procediment de l'activitat):

- A l'armari només es guardarà la roba de temporada
- Cada vegada que es posi una rentadora la roba s'haurà de doblegar i penjar de manera endreçada
- L'auxiliar referent haurà de fer revisions periòdiques per comprovar que l'armari està ordenat

Avaluació (descriure els indicadors i instruments d'avaluació):

- Observació de l'armari.
- S'avaluarà cada 3 mesos dintre dels PAIs: Grau d'autonomia mitjançant observació de cada resident per tasca realitzada.

4.5. Canvi de temporada

Objectiu principal: Treure/guardar la roba en funció de la temporada

Objectius secundaris:

- Facilitar que la roba disponible a l'armari sigui adequada a la temporada
- Disposar de més espai a l'armari
- Aprofitar per llençar la roba feta malbé, no adequada i que no fan servir
- Aprofitar per fer un llistat amb la roba nova que es pugui necessitar

Població: Tots els residents

Metodologia (descriure procediment de l'activitat):

- Guardar la roba de temporada passada a la maleta
- Guardar totes les maletes juntes en un espai reservat per aquest fi, i al que els residents no puguin accedir.
- En funció del clima es decidirà el resident, juntament amb l'auxiliar referent, decidiran que s'ha de procedir a fer el canvi de temporada

Avaluació (descriure els indicadors i instruments d'avaluació):

- Observació de l'armari.
- Grau d'autonomia mitjançant observació de cada resident per tasca realitzada.

Material/Estructura:

- Espai per a guardar les maletes amb la roba que no s'està fent servir

4.6. Fer el llit

Objectiu principal: Fer el llit correctament

Objectius secundaris:

- Adquirir rutines diàries (AVD)
- Participar de manera activa en les tasques domèstiques de la llar

Població: Tots els residents

Metodologia (descriure procediment de l'activitat):

- Després d'esmorzar els residents han de fer els llits
- Un auxiliar responsable (a determinar) farà revisió de tots els llits i desfarà els que no estiguin ben fets
- El resident tornarà a fer-lo tantes vegades com siguin necessàries fins que quedi ben fet
- No es podrà sortir de la llar ni anar a cobrar fins que l'auxiliar responsable valori que està correcte

Avaluació (descriure els indicadors i instruments d'avaluació):

- Grau d'autonomia mitjançant registre d'observació de cada resident per tasca realitzada.
- S'avaluarà cada 3 mesos dins del PAI

4.7. Ordre i neteja de les habitacions

Objectiu principal: Mantenir ordre i neteja en l'espai íntim i personal de cada usuari.

Objectius secundaris:

- Realitzar totes les tasques específiques de neteja de la habitació.
- Col·laborar en les tasques compartides amb el company d'habitació.
- Fomentar el respecte cap al company d'habitació i cap al grup en general.

Població: Tots els usuaris

Metodologia (descriure procediment de l'activitat):

- Després d'esmorzar es farà neteja d'habitacions els dimarts i dijous de 10h a 12h.
- Tasques:
 - o Netejar la pols.
 - o Escombrar i fregar l'habitació.

- Tenir el llit ben fet i net.
- No tenir sabates fora de l'armari
- No tenir roba fora de l'armari
- La tovallola ha d'estar penjada al lavabo
- Mantenir les tauletes recollides i endreçades: a la vista només pot haver objectes decoratius
- No enganxar res a les parets ni als capçals del llit, fer servir el suro

Avaluació (descriure els indicadors i instruments d'avaluació):

-Registre cada dilluns al matí de totes les habitacions per part d'un auxiliar responsable a determinar.

-S'avaluarà cada 3 mesos dintre dels PAIs: Grau d'autonomia mitjançant observació de cada resident per tasca realitzada.

4.8. Treure's l'abric

Objectiu principal: Aconseguir que els residents es treguin l'abric i el guardin en arribar a la llar

Objectius secundaris:

- Aconseguir que els residents es mostrin adaptats a la seva llar-residència
- Millorar la funcionalitat dels residents
- Instaurar rutines

Població: Tots els residents

Metodologia (descriure procediment de l'activitat):

- Al arribar a la residència els residents usuaris hauran de guardar el abric i la bossa de mà al armari gran o a les seves habitacions.
- A la nit, abans d'anar a dormir, els usuaris hauran de buidar l'armari de les seves pertinences i portar-les a les seves habitacions

Avaluació (descriure els indicadors i instruments d'avaluació):

- Observació dels residents
- Observació de l'armari gran del passadís.
-

Material/Estructura:

- Condicionar l'armari amb una barra per penjar els abrics.

4.9. Ordre espais comuns

Objectiu principal: Aconseguir que els espais comuns estiguin endreçats i nets

Objectius secundaris:

- Aconseguir que la terrassa estigui neta: no burilles al terra
- Aconseguir que els jocs de taula i estris del tallers han d'estar guardats als armaris
- Respectar el mobiliari i els materials de la llar
- Aprendre a respectar els espais i materials de tots

Població: Tots els residents

Metodologia (descriure procediment de l'activitat):

- Cada setmana es determinaran els residents responsables de netejar la terrassa, i ho faran diàriament
- Si cap resident llença burilles al terra de la terrassa l'haurà d'escombrar tot i que no sigui el seu torn

Avaluació (descriure els indicadors i instruments d'avaluació):

- S'avaluarà cada 3 mesos dintre dels PAIs: Grau d'autonomia mitjançant observació de cada resident.
- Observació de les zones comunes

5. Tallers

Durant l'any hem realitzat també tallers trimestrals pels usuaris de la residència no vinculats a cap recurs extern (centre de dia, taller ocupacional..)

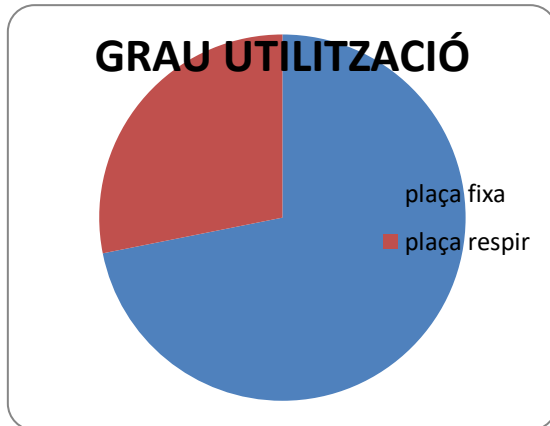
Aquests han anat variant al llarg de l'any, i han estat entre altres: Manualitats, estimulació cognitiva, jocs de taula, estiraments, relaxació, lectura...

A més, aquest any hem començat juntament amb la Fundació Via Guasp, un programa de sortides programades amb un educador, per tal de fomentar l'oci i la integració de les persones amb malaltia mental. Aquestes han estat sortides culturals, per exemple al CosmoCaixa, diferents museus, teatre, cinema.. Sortides a la natura de tot el dia, i sortides més curtes entre setmana. El programa ha tingut molt bon acollida i l'objectiu que ens plantejem és donar-li continuïtat.

6. Descripció dels usuaris atesos el 2016

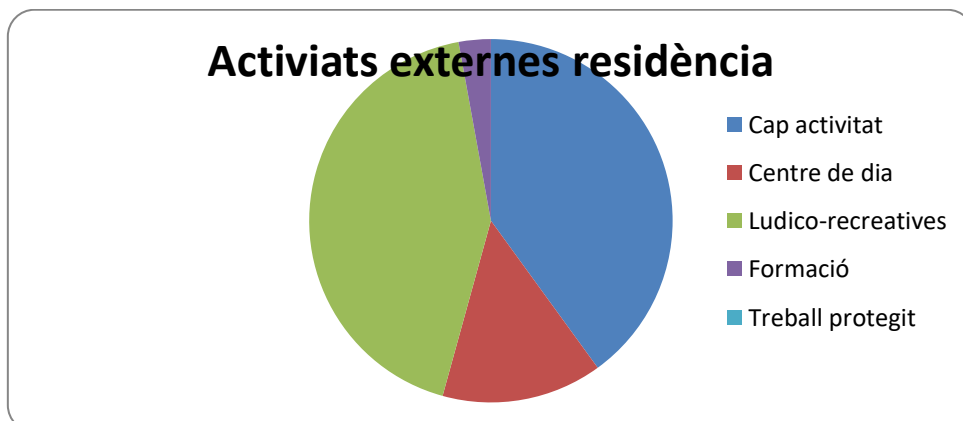
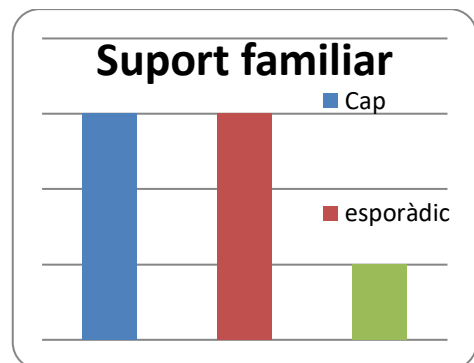
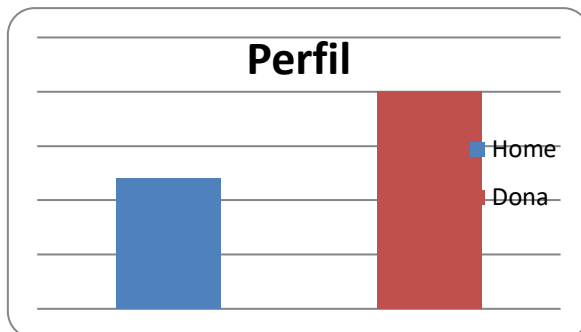
La Llar residència oferta diverses possibilitats d'assistència:

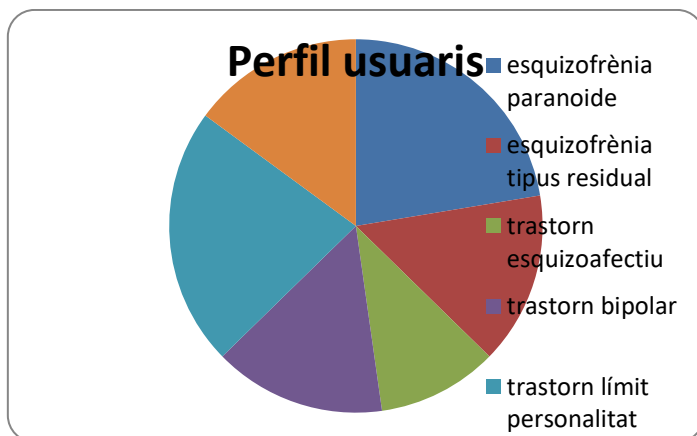
- la plaça fixa o permanent
- plaça de respir per a les famílies. Aquesta pot ser programada o utilitzada en situacions en què les famílies poden trobar-se amb una urgència.



Durant aquest 2016 hi ha hagut 32 residents, i 12 altes. D'aquests 23 places fixes i 9 places de respir. La mitjana d'edat dels usuaris/es que hem atès aquest any a la Llar residència ha estat de 48,96 anys.

El perfil dels usuaris que ha estat:





7. Resum indicadors de qualitat 2016

Aquests indicadors de qualitat s'avaluen durant l'últim trimestre de l'any 2016 i són específics per les llars-residència per a persones amb discapacitat derivada de malaltia mental.

Indicador de Qualitat	Àrea rellevant	Puntuació	Puntuació estàndard	Valoració global
IQ 1	Avaluació del procés d'acollida	100%	95%	bona
IQ 2	Valoració de les necessitats d'atenció	100%	90%	Bona
IQ 3	Programa de promoció de l'autonomia	100%	90%	bona
IQ 4	Programa de socialització	100%	85%	Bona
IQ 5	Valoració de l'impacte de la malaltia mental	100%	90%	Bona
IQ 6	Impacte de la malaltia mental en la persona	100%	80%	bona
IQ 7	Suport a l'atenció dels problemes de salut	100%	90%	bona
IQ 8	Acompliment del programa de treball	80%	60%	bona
IQ 9	Sistema d'autoadministració de la medicació	Cap resident	100%	Sense valorar
IQ 10	Protocols de la situació d'urgència	100%	100%	bona
IQ 11	Qualitat de vida	100%	80%	bona
IQ 12	Implicació familiar	100%	80%	bona
IQ 13	Preparació de la sortida	100%	90%	Bona
IQ 14	Derivació a un altre centre	100%	90%	bona
IQ 15	Satisfacció residents i familiars	100%	100%	Bona
IQ 16	Satisfacció dels professionals de la llar	A fer 2017	100%	Sense valorar
IQ 17	Projecte de millora	100%	75%	
IQ 18	Monitoratge d'indicadors de qualitat	A fer 2017	80%	Sense valorar
IQ 19	Formació continuada	A fer 2017	60%	Sense valorar
IQ 20	Coordinació amb la xarxa de salut mental	100%	100%	bona
IQ 21	Coordinació amb la xarxa de serveis sanitaris	100%	100%	Bona
IQ 22	Coordinació amb la xarxa de serveis socials	100%	100%	Bona
IQ 23	Coordinació amb la xarxa de sector ocupacional	100%	100%	bona

Resultats de Qualitat de Vida

Usuari	Resultats euroqol5d	% qualitat de vida percebuda
ACL	0.6493	64.93%
AAZ	1	100%
AES	0.3227	32.27%
BH	1	100%
CMB	1	100%
CS	1	100%
CD	0.6339	63.39%
CA	1	100%
ECR	0.6493	64.93%
FVG	1	100%
GGW	0.3311	33.11%
GC	0.6339	63.39%
JRH	0.7486	74.86%
JP	1	100%
JMC	0.7601	76.01%
CP	0.7902	79.02%
RLG	0.7902	79.02%
MAM	1	100%
MJG	1	100%
MG	0.7947	79.47%
RGT	0.3784	37.84%
RV	0.3227	32.27%
SRR	0.739	73.9%
SO	0.7986	79.86%
TBB	0.7986	79.86%
Mitjana		

Resultats Satisfacció usuaris, famílies i entitats

ENQUESTA DE SATISFACCIÓ ALS USUARIS DE LA LLAR

Data realització	Desembre 2016			
Total de participants	25/25		100%	
Mètode	Enquesta anònima			
		Atenció dels professionals	85 %	😊

Indicadors	<i>Valoració de l'atenció rebuda</i>	Els professionals tenen en compte l'opinió dels usuaris	88%		😊
		L'atenció és suficient	76 %		😊
	<i>Valoració de les instal·lacions del centre</i>	Instal·lacions en bon estat	92 %		😊
		Resolució ràpida en desperfectes de les instal·lacions	76 %		😊
		Nivell d'higiene a la Llar	Molt bo	40%	😊
			Bo	36%	
			Normal	8%	
			Regular	8%	
			Dolent	8%	
		Espais adequats	88 %		😊
	<i>Grau de resposta en situació d'urgència</i>	Grau de resposta en situacions d'urgència	Si	88%	😊
			A vegades	8%	
			No	4%	

ENQUESTA DE SATISFACCIÓ DELS FAMILIARS

Data realització	Desembre 2016 / Gener 2017			
Total famílies participants	6/10		60%	
Percentatge familiars (respecte al total de residents)	40%			
Mètode	Enquesta anònima			
Indicadors	Valoració	Estàs d'acord amb la durada i la	Si 50%	😊

	<i>de les coordinacions</i>	freqüència de les reunions de coordinació que realitza amb la Llar Residència La Ginesta?	No	16'7%	
			Ns/Nc	33'3%	
		Qualitat de les coordinacions	Molt bona	-	😊
			Bona	50%	
			Normal	-	
			Regular	-	
			Dolenta	-	
	<i>Qualitat del tracte i nivell de col·laboració</i>	El tracte que rep la persona usuària per part dels professionals de llar	Molt bo	50%	😊
			Bo	50%	
			Normal	-	
			Regular	-	
			Dolent	-	
		Són ateses totes les demandes que vostè fa?	100%		😊
		Quan s'ha produït alguna urgència, creu que la resposta ha estat ràpida i eficaç?	Si	66'7%	😊
			A vegades	-	
			No	-	
			Ns/Nc	33'3%	
		Resposta dels professionals via atenció telefònica	Molt bona	50%	😊
			Bona	33'3%	
			Normal	16'7%	
			Regular	-	
			Dolenta	-	
			Molt bona	50%	😊

		Resposta dels professionals via correu electrònic	Bona	16'7%	
			Normal	-	
			Regular	-	
			Dolenta	-	

ENQUESTA DE SATISFACCIÓ DE LES ENTITATS

Data realització	Gener 2017				
Total d'entitats participants ¹	1/9			11'1%	
Mètode	Enquesta anònima				
Indicadors	Valoració de les coordinacions	Estàs d'acord amb la durada i la freqüència de les reunions de coordinació que realitza amb la Llar Residència La Ginesta?	75%		😊
		Qualitat de les coordinacions	Molt bona	75%	😊
			Bona	25%	
			Normal	-	
			Regular	-	
			Dolenta	-	
	Qualitat del tracte i nivell de col·laboració	El tracte que rep la persona usuària per part dels professionals de llar	Molt bo	100%	😊
			Bo	-	
			Normal	-	
			Regular	-	
			Dolent	-	

		Són ateses totes les demandes que vostè fa?	100%		😊
		Quan s'ha produït alguna urgència, creu que la resposta ha estat ràpida i eficaç?	100%		😊
		Resposta dels professionals via atenció telefònica	Molt bona	50%	😊
			Bona	50%	
			Normal	-	
			Regular	-	
			Dolenta	-	
		Resposta dels professionals via correu electrònic	Molt bona	75%	😊
			Bona	25%	
			Normal	-	
Regular	-				
Dolenta	-				

¹ *Total d'entitats participants: Degut a la baixa participació en l'enquesta, el resultat s'expressarà en relació als referents tutelars de l'entitat participants (4/4).*

8. Pla de millora

De cara al 2017 ens plantegem les següents millores, per tal de millorar la qualitat de vida dels usuaris:

-Iniciar el programa d'automedicació.

-Visita d'altres recursos, tant llars residència com altres dispositius per tal de veure diferents maneres de treballar i funcionar.

-Realitzar enquesta de satisfacció dels professionals de la llar, per tal de poder millorar el funcionament de la llar,i el benestar dels professionals.

-Augmentar les hores de formació dels professionals de la llar fins a com a mínim 20h/anuals.

-Continuar i ampliar les hores del projecte Activa't de sortides, per tal de promoure la salut, el benestar, la mobilitat i la participació en activitats significatives i lúdiques.

-Augmentar les hores de la treballadora social, per tal de poder augmentar les hores de visites amb les famílies, i ampliar també les hores d'atenció a l'usuari/a per a la resolució dels seus problemes socials i familiars.

-Realitzar un quadre de comandaments d'indicadors de qualitat.